

ROČNÝ VÝKAZ O POČTE A ŠTRUKTÚRE PRACOVNÍKOV V ZDRAVOTNÍCTVE za rok 2009

Za ochranu dôverných údajov zodpovedá Ministerstvo zdravotníctva
Slovenskej republiky a Národné centrum zdravotníckych informácií.

Spravodajská jednotka doručí výkaz
do 20. januára nasledujúceho roka

**1x Národnému centru
zdravotníckych informácií
Lazaretská 26
811 09 Bratislava**

I. r.	Rok	Mesiac	IČO							
0	1	0 9	1	2						

Kód poskytovateľa zdravotnej starostlivosti										
						X	X	X	X	X

Údaje za právnickú alebo fyzickú osobu

Názov spravodajskej jednotky (SJ)										
Adresa sídla SJ										
Názov obce										
Kód obce										
Ulica										
Súpisné / orientačné číslo										
PSČ										
Názov okresu										
Kód okresu										

Odoslané dňa:	Pečiatka:	Podpis vedúceho spravodajskej jednotky:	Výkaz zostavil (meno a priezvisko):	Telefón (smerové číslo):
				Klapka:
			E-mail:	

Vážený respondent,

Ministerstvo zdravotníctva SR vykonáva štatistické zisťovania za účelom získania informácií o počte a štruktúre pracovníkov v zdravotníctve. V záujme zabezpečenia objektívnych výsledkov zisťovania Vás žiadame o úplné a pravdivé vyplnenie štatistického formulára podľa metodických pokynov a o jeho doručenie v stanovenom termíne organizácii uvedenej na tomto formulári. Ak Vaša organizácia v sledovanom období nevykonávala žiadnu činnosť, alebo nevykonávala činnosť, ktorá je predmetom tohto štatistického zisťovania, predložte negatívny výkaz s písomným uvedením dôvodu. Uvedené dôverné údaje sú chránené, nezverejňujú sa a slúžia výlučne pre potreby Ministerstva zdravotníctva SR. Ďakujeme Vám za ich včasné poskytnutie a tešíme sa na ďalšiu spoluprácu.

Spôsob vyplňania záhlavia výkazu:

V riadku 01

IČO - vyplňa sa identifikačné číslo organizácie; ak je IČO šesťmiestne, doplnia sa na prvých dvoch miestach nuly.

Kód poskytovateľa zdravotnej starostlivosti - vyplňa sa prvých 6 znakov kódu prideleného Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (Metodické usmernenie č. 1/4/2007 ku kódom lekárov a poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, uvedené vo Vestníku ÚDZS č.2/2009).

Spravodajská jednotka, ktorá nie je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, prvých 6 znakov kódu nevyplní (kolónky zostanú prázdne).

Evidenčný počet pracovníkov (zdravotníckych a nezdravotníckych) - prepočítaný (úväzky) - stav k 31.12.

I.r.	Kód <u>odborného zamerania</u> útvaru a jeho názov resp. kód <u>nemedicínskeho</u> útvaru a jeho názov príloha MP č.1A,B	Kód <u>druhu</u> odborného útvaru a jeho názov resp. kód <u>druhu</u> nemedicínskeho útvaru (0) a jeho názov -príloha MP č. 2	Poradové číslo odborného útvaru resp. poradové číslo nemedicínskeho útvaru (01,02...)	Údaj o stave činnosti útvaru - stav k 31.12. - príloha MPč.3	Povolania pracovníkov -príloha MP č.4	Evidenčný počet pracovníkov v <u>pracovnom pomere</u> - prepočítaný (úväzok) -príloha MP č.5	Evidenčný počet pracovníkov v <u>mimopracovnom pomere</u> -prepočítaný(úväzky) , poskytujúcich <u>zdravotnú starostlivosť na základe dohôd a zmlúv (dohody a zmluvy splatné k 31.12.)</u>	Poznámka
a	1	2	3	4	5	6	7	8

Vysvetlivky MP-metodický pokyn

S1-S3 Z dvanásťmiestneho kódu poskytovateľa zdravotnej starostlivosti prideleného ÚDZS (v tvare p99999sppyzz) sa uvedie v S1-spp,v S2-y a v S3 zz - príloha č.1 (A,B)a č. 2 MP.

S4 Kód činný -1, nečinný -9, príloha č.3 MP.

S5 Podľa prílohy č.4 MP sa vyberie povolanie pracovníka.

S6 Podľa prílohy č 5 MP sa určí zodpovedajúci počet prac. miest prepočítaný na stanovenú dĺžku pracovného týždňa s počtom hodín (úväzky) pre pracovníkov v riadnom prac. pomere.

S7 "Úväzky" na základe dohôd podľa Zákonníka práce a zmlúv podľa Obchodného a Občianskeho zákonníka (bližšie v Metod.pokynoch).Ide o mimopracovný pomer pracovníka.

1101.
modul

M (MZ SR)1-01
2009

IČO :

1.Pohyb pracovníkov počas sledovaného roka v zdravotníckych službách vo fyzických osobách v S4 - S7

2.Veková a vzdelanostná štruktúra pracovníkov v jednotlivých povolaniach (zdravotnícke a nezdravotnícke povolanie) - S8 - S20- stav k 31.12.

3.Pracovníci v mimoevidenčnom stave S21 - stav k 31.12.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Pozn. v tomto module sa sleduje každý pracovník zvlášť, S8-S20 sa vyplňajú len ak je pracovník v evidenčnom stave k 31.12. sledovaného roka (S5=áno)

Dohody a zmluvy uzatvorené mimo pracovného pomeru - splatné k 31.12.

I. r.	Dohody a zmluvy -príloha MP č.11	Účel dohôd a zmlúv - príloha MP č.12	Počet uzatvorených dohôd a zmlúv, splatných k 31.12.	z toho
				so ženami
a	1	2	3	4
01	Dohody o pracovnej činnosti uzatvorené podľa ZP	poskytovanie zdravotnej starostlivosti (bez pracovnej pohotovosti)		
02		poskytovanie zdravotnej starostlivosti v rámci pracovnej pohotovosti		
03		ekonom.,administratívne práce		
04		iné činnosti		
05	Dohody o vykonaní práce uzatvorené podľa ZP	poskytovanie zdravotnej starostlivosti (bez pracovnej pohotovosti)		
06		poskytovanie zdravotnej starostlivosti v rámci pracovnej pohotovosti		
07		ekonom.,administratívne práce		
08		iné činnosti		
09	Dohody o brigádnickej práci študentov uzatvorené podľa ZP			
10	Zmluvy uzatvorené podľa Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka	poskytovanie zdravotnej starostlivosti (bez pracovnej pohotovosti)		
11		poskytovanie zdravotnej starostlivosti v rámci pracovnej pohotovosti		
12		ekonom.,administratívne práce		
13		iné činnosti		

METODICKÉ POKYNY na vyplňovanie formulára

Ročný výkaz o počte a štruktúre pracovníkov v zdravotníctve

M(MZ SR) 1-01

rok 2009

Ministerstvo zdravotníctva SR vykonáva prostredníctvom Národného centra zdravotníckych informácií štatistické zisťovanie za účelom získavania informácií o počte a štruktúre pracovníkov v zdravotníctve. Na tento účel slúži formulár *Ročný výkaz o počte a štruktúre pracovníkov v zdravotníctve M(MZ SR) 1 - 01*.

Spravodajská povinnosť vyplniť štatistický formulár vyplýva z §44 zákona č.576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmenách a doplnení niektorých zákonov¹.

Všeobecné zásady

Spravodajská jednotka predloží výkaz do uvedeného termínu jeho vyplnením a uložením v elektronickej forme **podľa pokynov** uvedených v sprievodnom liste NCZI pri oslovení k štatistickému zisťovaniu.

Spravodajská jednotka, ktorá predloží vyplnený formulár výkazu v elektronickej podobe, papierový formulár výkazu už nezasieľa.

Spravodajská jednotka zodpovedá za úplnosť, pravdivosť a včasné doručenie údajov.

Prípadný komentár k vyplnenému výkazu s doplňujúcimi údajmi, poznámkami, informáciami, vysvetleniami a zdôvodneniami je možné zaslať e-mailom príslušnému pracovníkovi NCZI.

Spôsob vyplňovania formulára

Formulár je rozdelený na:

a) Identifikačnú časť:

- Identifikačné číslo organizácie – IČO.
- Kód poskytovateľa zdravotnej starostlivosti(PZS) – vyplňa sa **prvých 6 znakov**

¹⁾ v znení neskorších predpisov

(Identifikátor z kódu poskytovateľa) t.j. časť **p99999** z kódu poskytovateľa prideleného Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (Metodické usmernenie č.1/4/2007 ku kódom lekárov a poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, uvedené vo Vestníku ÚDZS č.2/2009).

- Údaje za spravodajskú jednotku (za právnickú alebo fyzickú osobu)
- Meno a priezvisko, kontaktné údaje zоставovateľa výkazu (telefón vrátane smerového čísla a kľapky, e-mailová adresa).

b) Údajovú časť

Údajová časť pozostáva z jednotlivých modulov, v ktorých sa sledujú skupiny ukazovateľov zoradených do riadkov (v ďalšom označenie riadku R) a stĺpcov (v ďalšom označenie stĺpca S).

Nevyplnené políčka sa nechávajú prázdne, neškrtajú sa, ani sa do nich nevpisujú nuly alebo pomlčky.

Pri elektronickom vyplňaní výkazu sú číselníky zapracované priamo vo formulári.

Pokyny pre vyplňovanie modulov výkazu

V moduloch 1201, 1101, 4204 sa pracuje s povolaniami pracovníkov v zdravotníctve. Zatriedovanie zamestnaní v jednotlivých povolaniach pracovníkov je v súlade s **Opatrením ŠÚ SR č. 16/2001 Z.z.**, ktorým sa vyhlasuje Klasifikácia zamestnaní (ďalej KZAM). **Pracovník sa zaradi do druhu povolania podľa vykonávanej pracovnej činnosti.**

Prevádzkovateľ (vedúci SJ, fyzická osoba) ak je výkonným pracovníkom, zaradi do príslušného povolania aj seba vo vykazovaných moduloch.

V module 1101 sa **nevykazujú pracovníci** zamestnávajúci podľa § 223 až 228a (dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) zákona č. 311/2001 Z.z. - Zákonník práce¹⁾ (ďalej len „Zákonník práce“), podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodný zákonník¹⁾ (ďalej len „Obchodný zákonník“), podľa zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník¹⁾ (ďalej len „Občiansky zákonník“).

Evidenčný počet pracovníkov prepočítaný na plne zamestnaných a evidenčný počet zmluvných pracovníkov prepočítaný (modul 1201) - uvádza sa na dve desatinné miesta.

Počty dohôd a zmlúv podľa Zákonníka práce, Obchodného a Občianskeho zákonníka (modul 4204) - uvádza sa v celých číslach.

**1201.
modul**

**Evidenčný počet pracovníkov (zdravotníckych a nezdravotníckych) -
prepočítaný (úväzky) - stav k 31.12.**

V tomto module sa pracuje s dvanásťmiestnym kódom poskytovateľa zdravotnej starostlivosti v tvare **p99999sppyzz** (Metodické usmernenie č. 1/4/2007 ku kódom lekárov a poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, uverejnené vo Vestníku ÚDZS č.2/2009, www.udzs.sk).

Prvá časť kódu **p99999** – je **identifikátor poskytovateľa**, kde **p** je návestie (písmeno-N,O,P,R,S,T,U) označujúce kategóriu poskytovateľa a 5-miestne číslo vytvorené softvérom na generovanie náhodných čísel.

Časť kódu *spp* – je trojmiestne číslo označujúce **odborné zameranie útvaru** (010- chirurgia,004-neurológia atď.)

Časť kódu *y* – označuje **druh špecializovaného útvaru** (oddelenie, ambulancia, pracovisko, stacionár, atď.)

Časť kódu *zz* – označuje **poradové číslo** odborného útvaru (01,02,...)

Do tohto modulu je potrebné vpísať *všetky* kódy PZS pridelené ÚDZS .V prípade nečinného,neprevádzkovaného kódu vpíšte do S4 pre daný kód číslo 9 - nečinný(z prílohy č.3 MP).

Údaje o pracovníkoch(resp.úväzky) rozpíšte osobitne pre každý činný pridelený kód poskytovateľa zdravotnej starostlivosti a to aj v prípade, že máte pridelených viac kódov PZS s rovnakým druhom útvaru (y) a odbornosťou (spp).

S1– Kód odborného zamerania útvaru a jeho názov,resp.kód nemedicínskeho útvaru a jeho názov

Uvedie sa kód odborného útvaru *spp* (*príloha č.1A- Metodických pokynov-MP*)a jeho názov (napr. 001 – vnútorné lekárstvo,016 – stomatológia, a pod.)

Kód pre nemedicínske útvary sa vyberie z *prílohy MP č.1B*

(napr. 901 – riaditeľ ,sekretariát riaditeľa, 916 – údržba a pod.)

S2–kód druhu odborného útvaru a jeho názov, resp.kód druhu nemedicínskeho útvaru (kód =0)

Z *prílohy č.2 MP* sa vyberie kód druhu odborného útvaru

(napr. 1- oddelenie,2- ambulancia, 0- nemedicínske pracovisko a pod.)

Upozornenie : Pre nemedicínske útvary je kód druhu útvaru vždy rovný nule !

S3–poradové číslo odborného útvaru, resp. poradové číslo nemedicínskeho útvaru

Uvedie sa poradové číslo útvaru. Slúži na rozlíšenie v prípade, že máte pridelených viac kódov PZS s rovnakým druhom útvaru (*y*) a odbornosťou (*spp*), napr. dve ambulancie rovnakého zamerania 010 **201**,010 **202** (kde 010- je kód odb. zamerania útvaru – chirurgia, druh -chirurgické ambulancie (*y*=2) s poradovým číslom 01,02. To isté platí aj pre nákladové strediská nemedicínskych útvarov.

Poradové číslo sa uvádza vždy dvojciferné – 01,02...atď.

S4 – údaj o stave činnosti útvaru

Podľa číselníka, ktorý obsahuje *príloha č. 3 MP* sa vyberie kód, ktorý charakterizuje stav činnosti pre daný odborný útvar k poslednému dňu sledovaného obdobia (1-činný,9- nečinný).V prípade, že vám bol pridelený **nesprávny kód** od ÚDZS ,označte ho ako nečinný . Kód, ktorý nahradil takýto nesprávny kód, potom pridajte do prázdnych riadkov výkazu, označte ho v S4 ako činný a ďalej pokračujte vo vyplňaní riadku v ostatných stĺpcoch.

S5 – povolania pracovníkov

Z *prílohy č.4 MP* vyberte povolania pracovníkov pracujúcich pre dané zameranie odborného, resp. nemedicínskeho útvaru.

Pre vybraný útvar bude vypísaný taký počet riadkov , koľko rôznych povolaní pracuje v útvare.

V prípade, že kód v S4 je nečinný (9) je nutné do S5 (povolania) vybrať kód Y –bez povolaní .

S6 – evidenčný počet pracovníkov v pracovnom pomere – prepočítaný

Uvedie sa evidenčný počet **zdravotníckych aj nezdravotníckych** pracovníkov v pracovnom pomere prepočítaný na plne zamestnaných (pracovné miesta) – stav k 31.12. Prepočet „úväzkov“ podľa ustanoveného týždenného času je uvedený v tabuľke v **prílohe č.5 MP**.

S7 –evidenčný počet zmluvných pracovníkov – prepočítaný, poskytujúcich zdravotnú starostlivosť na základe dohôd podľa ZP a zmlúv podľa Občianskeho a Obchodného zákonníka (**dohody a zmluvy s platné k 31.12. sledovaného roka**)

Uvedie sa evidenčný počet zdravotníckych pracovníkov prepočítaný na plne zamestnaných (pracovné miesta) , **poskytujúcich zdravotnú starostlivosť** podľa § 223 až 228a (dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) Zákonníka práce, podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodný zákonník¹⁾, podľa zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník¹⁾ (mandátne, príkazné zmluvy).

S8 – poznámka

SJ uvedie v prípade potreby poznámku k modulu 1201 – napr. nadúväzok, poznámka týkajúca sa kódu PZS, dôvod prečo evidenčný stav pracovníkov nie je rozpísaný na všetky činné kódy, a pod. V prípade potreby môžete poznámku použiť aj na komentár k modulom 1101,4204.

Pre bližšie pochopenie uvádzame príklad : obr. 1 (R-riadok, S-stĺpec)

SJ má 3 chirurgické kódy 010- z toho 2 ambulancie s poradovými číslami 01,02. Kód s por.č.02 (R5S3) je nečinný, neprevádzkovaný , preto je S4 =9 (R 5),S5=Y-bez povolania.

V kóde 010 201 je 1 lekár s úväzkom-0,80 (R1S6) a jedna sestra-s polovičným úväzkom-0,50(R2S6) a zároveň pre túto ambulanciu pracuje aj sestra, ktorá je zamestnaná na dohodu(zmluvu) tiež na úväzok 0,50(R2S7).

SJ má jedno chirurg. pracovisko jednodňovej ambul.starostlivosti (010401) ,pre kt. pracujú jeden lekár s úväzkom 0,20 (R3S6) a sanitár s plným úväzkom 1,00(R4S6).

SJ má 1 THP pracovníka s nemedicínskym kódom 904-personálna práca a mzdy s úväzkom 0,1.

Obr.1

I.r.	Kód odborného zamerania útvaru a jeho názov resp. kód nemedicínskeho útvaru a jeho názov príloha MP č.1	Kód druhu odborného útvaru a jeho názov resp. kód druhu nemedicínskeho útvaru = 0 a jeho názov príloha MP č. 2	Poradové číslo odborného útvaru resp. poradové číslo nemedicínskeho útvaru (01,02...)	Údaj o stave činnosti útvaru – stav k 31.12. príl. MPč.3	Povolania pracovníkov príloha MP č.4	Evidenčný počet pracovníkov v pracovnom pomere – prepočítaný (úväzok) príloha č.5 MP	Evidenčný počet pracovníkov v mimoprac.pomere prepočítaný , poskytujúcich zdravotnú starostlivosť na základe dohôd a zmlúv (dohody a zmluvy s platné k 31.12.)
a	1	2	3	4	5	6	7
1	010- chirurgia	2-ambulancia	01	1	A01-lekár	0,8	
2	010- chirurgia	2-ambulancia	01	1	D01-sestra	0,50	0,50
3	010- chirurgia	4-prac.jednodňovej amb. starostlivosti	01	1	A01-lekár	0,2	
4	010- chirurgia	4-prac.jednodňovej amb. starostlivosti	01	1	G10-sanitár	1,00	
5	010- chirurgia	2-ambulancia	02	9	Y-bez povolania		
6	904-personál.práca a mzdy	0- nemedicínske pracovisko	01	1	J00 tech.hosp.pracovník	0,1	

1101.
modul

Pohyb pracovníkov počas sledovaného roka v zdravotníckych službách

Veková a vzdelanostná štruktúra pracovníkov v jednotlivých povolaniach

(zdravotnícke a nezdravotnícke povolanie)- stav k 31.12. sledovaného roka

Tento modul pozostáva z dvoch častí. Z pohybu pracovníkov počas sledovaného obdobia S4-S7, z vekovej a vzdelanostnej štruktúry pracovníkov, ktorá okrem iného zahŕňa informácie o absolventoch škôl, dôchodcoch, zdravotne postihnutých pracovníkoch, cudzích štátnych príslušníkoch, tiež informácie o vedúcich funkciách v SJ (S8-S20) Informácie o pracovníkoch v mimoevidenčnom stave k 31.12. sledovaného roka sú v S21.

Vyššie spomenuté informácie sa uvedú o každom pracovníkovi zvlášť. Pracovníkov zamestnávaných na základe zmlúv a dohôd podľa Zákonníka práce, Obchodného a Občianskeho zákonníka v tomto module neuvádzajte!

DOPORUČUJEME: začnite vyplňať tento modul pracovníkmi, ktorí počas sledovaného roka ubudli zo zariadenia (ak ste takých mali), čiže vyplňte len S2,3,4a7. V prípade, že pracovník ubudol z dôvodu presunu do mimoevidenčného stavu (MD, RD, pod.) – vyplní sa aj S21.

Ak pracovník počas sledovaného roka prišiel, ale zároveň aj odišiel zo SJ vyplňte S2,3,6 a7.

S1 – poradové číslo pracovníka (zápisu do modulu)– čísloje sa každý vyplnený riadok zvlášť (1,2,3..)

S2 – povolanie pracovníka

Z prílohy MP č.4 – povolania pracovníkov do riadku sa vyberie kód pre príslušné povolanie pracovníka -**predpísané povolania zdravotníckych pracovníkov sú v súlade s § 27 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾, ktorí získali odbornú spôsobilosť ustanovenú v Nariadení vlády SR č. 742/2004 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania¹⁾, a v Nariadení vlády č. 322/2006 Z.z. o spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností¹⁾.**

Zdravotnícke povolania :

- a) **Lekár** - ide o povolanie lekár, KZAM 2221 01-2221 23.
- b) **Zubný lekár** – ide o povolanie zubný lekár, KZAM 2222 01-2222 04.
- c) **Farmaceut** – ide o povolanie farmaceut, KZAM 2224 01-2224 07.
- d) **Sestra** – ide o povolanie sestra, KZAM 2230 01, 2230 05, 3231 01-3231 14.
- e) **Pôrodná asistentka** – ak ide o povolanie pôrodná asistentka, KZAM 3232, 3231 15-3231 16.

UPOZORNENIE :

Odbornú spôsobilosť na výkon odborných pracovných činností pôrodnej asistentky podľa § 21a ods. 12 Nariadenia vlády SR č. 742/2004¹⁾ spĺňa aj zdravotnícky pracovník, ktorý získal úplné stredné odborné vzdelanie na strednej zdravotníckej škole v študijnom odbore ženská sestra podľa doterajších právnych predpisov a vykonával činnosti pôrodnej asistentky na gynekologicko-pôrodníckom oddelení zdravotníckeho zariadenia alebo v ambulancii v odbore gynekológia a pôrodnictvo

najmenej 3 roky v priebehu obdobia piatich rokov ku dňu nadobudnutia účinnosti tohto nariadenia.

- f) **Fyzioterapeut** - ak ide o povolanie fyzioterapeut , KZAM 3226 01-3226 03,2230 02.
- g) **Zdravotnícky záchranár** - ak ide o povolanie zdravotnícky záchranár , KZAM 3229 01-3229 03.
- h) **Verejný zdravotník** - ak ide o povolanie verejný zdravotník, KZAM 2230 04.
- i) **Zdravotnícky asistent** - ak ide o povolanie zdravotnícky asistent, KZAM 3229 17,3221,3225 04.
- j) **Zubný technik** - ak ide o povolanie zubný technik, KZAM 3225 01,3225 03,3225 05,3225 08.
- k) **Optometrista** - ak ide o povolanie 3224 08 -3224 09,3224 05.
- l) **Očný optik** - ak ide o povolanie očného optika, KZAM 3224 01-3224 04,3224 06-3224 07.
- m) **Rádiologický asistent** - ak ide o povolanie rádiologického asistenta 3221 01-3221 02,3134 05,3134 02.
- n) **Asistent hygieny a epidemiológie** - ak ide o povolanie asistenta HE ,KZAM 3222 01-3222 03.Požaduje sa získanie vyššieho odborného vzdelania v študijnom odbore diplomovaný asistent hygieny a epidemiológie.
- o) **Ortopedický technik** - ak ide o povolanie ortopedického technika , KZAM 3226 05 – 3226 06,3229 04.
- p) **Technik laboratórnej medicíny** - ak ide o povolanie technika laboratórnej medicíny. Na výkon odborných pracovných činností, ak ide o povolanie **technik laboratórnej medicíny** sa požaduje získanie vysokoškolského vzdelania II. stupňa v magisterskom študijnom programe v študijnom odbore laboratórne vyšetrovacie metódy.
- q) **Medicínsko-technický laborant** - ak ide o povolanie medicínsko-technického laboranta, KZAM 3211 06. Na výkon odborných pracovných činností ak ide o povolanie medicínsko-technický laborant sa požaduje získanie vysokoškolského vzdelania I. stupňa v bakalárskom študijnom programe v študijnom odbore laboratórne vyšetrovacie metódy, alebo získanie vyššieho odborného vzdelania v študijnom odbore diplomovaný medicínsko-technický laborant.
- r) **Zdravotnícky laborant** - ak ide o povolanie zdravotnícky laborant, KZAM 2230 03,3211 07,3211 05.
- s) **Farmaceutický laborant** - ak ide o povolanie farmaceutický laborant, KZAM 3227 01-3227 02.
- t) **Laborant pre zdravotnícke pomôcky** – požaduje sa získanie vysokoškolského vzdelania I. stupňa bakalárskeho štúdia (Farmaceut.fakulta UK)
- u) **Dentálna hygienička** - ak ide o povolanie dentálnej hygieničky, KZAM 3225 02,3231 07.
- v) **Asistent výživy** – ak ide o povolanie asistenta výživy, KZAM 3223 01-3223 09.
- w) **Masér** - ak ide o povolanie maséra 3226 04,3226 07,5132 10,5144 01-5144 03.Odbornú spôsobilosť na výkon odb.prac.činností v povolání masér získa aj osoba, ktorá absolvovala kurzy v ZZ a kurzy akreditované MZ SR, ak si doplní požadovaný stupeň vzdelania do 10 rokov od nadobudnutia účinnosti Nariadenia vlády 742/2004 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania¹⁾.
- x) **Sanitár** - ak ide o povolanie sanitár, KZAM 5132 06,5132 07, 5132 09, 02.

UPOZORNENIE - do povolania sanitár nemôžu byť zaradení pracovníci vykonávajúci manuálne pracovné činnosti pre ktoré nie sú ustanovené kvalifikačné predpoklady - títo patria do kategórie robotníckeho povolania a prevádzkovi pracovníci.

- y) **Iný zdravotnícky pracovník** – ak ide o povolanie logopéd, psychológ, liečebný a špeciálny pedagóg, laboratórny diagnostik – genetik, fyzik, chemik, biológ, ktorý spĺňa odbornú spôsobilosť získaním požadovaného stupňa vzdelania a **získaním osvedčenia**

o príprave pre výkon práce v zdravotníctve podľa §19 ods.1Nariadenia vlády č.742/2004 Z.z.¹⁾, KZAM2211 01-2211 12,2212 01-2212 11,2229 01-2229 05, 3229 05,3229 13,3229 15 .

Nezdravotnícke povolania v zdravotníckych zariadeniach a ostatných zariadeniach v zdravotníctve :

- a) **Technicko – hospodársky pracovník** – pracovník zabezpečujúci technicko-hospodársku činnosť.
- b) **Robotnícke povolanie a prevádzkový pracovník** – do tejto kategórie pracovníkov sa zaradia aj pomocní pracovníci v zdravotníctve vykonávajúci manuálne pracovné činnosti, (KZAM 9134 01,8323) a vodiči vozidiel rýchlej lekárskej, záchranej pomoci, dopravnej zdravotnej služby, vodiči sanitných vozidiel, ktorí nemajú odbornú spôsobilosť na výkon odb. pracovných činností v zdravotníckom povolaní.
- c) **Pedagogický pracovník** – do tohto druhu povolania zaraďuje svojich pracovníkov len Slovenská zdravotnícka univerzita.
- d) **Pracovník vedy, výskumu a vývoja** - do tohto druhu povolania zaraďujú svojich pracovníkov zariadenia, ktoré majú vedecko-výskumné a vývojové pracoviská.
- e) **Elektrotechnik** - elektrotechnik - zameranie na audio-protetické zdravotnícke pomôcky.
- f) **Politická funkcia** - zákonodarca, člen vlády, predstavený v politickej funkcii.

S3 – pohlavie

Podľa prílohy MP č.6 sa vyberie pohlavie pracovníka.

Pohyb pracovníka v sledovanom vykazovacom období :

V nasledujúcich stĺpcoch S4-S7 sa sledujú ukazovatele, ktoré mapujú stav v evidencii pracovníka ku 31.12. roka, ktorý predchádzal vykazovanému roku a stav k 31.12. sledovaného roka (tzn. na začiatku a na konci vykazovaného roka).

S4 - evidencia k 31.12.2008

Ak bol pracovník v evidenčnom stave **v predchádzajúcom** roku k 31.12., vyberie sa kladná odpoveď.

S5 - evidencia k 31.12.2009

Ak bol pracovník v evidenčnom stave **v sledovanom** roku k 31.12., vyberie sa kladná odpoveď.

S6 – pribudlo počas roka

Ak pracovník prišiel počas sledovaného roka do zamestnania v SJ , potom sa uvádza aj dôvod nástupu (nižšie uvedené) – **príloha MP č.8**

Z číselníka prílohy MP č.8 vysvetlenie :

- presunom v rámci druhu povolania – dosiahnutie odbornej spôsobilosti, chyby predchádzajúceho vykazovania, zmena zákona. Ak pribudol pracovník takýmto presunom, potom musel aj ubudnúť z iného druhu povolania tiež presunom v rámci druhu povolania (pracovník bude vykázaný aj v nasledujúcom riadku v „predchádzajúcom“ povolaní v S2,S3,S4 a S7)
- nástup z výkonu verejných funkcií – napr. z funkcie starostu, poslanca a pod.

- nástupom zo škôl a učilíšť(prvý nástup do zamestnania i v prípade, ak po ukončení školy boli nezamestnaní).Títo pracovníci sa uvedú aj v S12 pokiaľ ich pracovný pomer trval do konca sledovaného obdobia (S5=1). **V prípade, že absolvent ukončí pracovný pomer v priebehu sledovaného obdobia, je potrebné túto skutočnosť uviesť v poznámke, komentári.**
- nástup po ukončení materskej, rodičovskej dovolenky
- z dôvodu transformácie zdravotníckeho zariadenia(zmena IČO),privatizáciou zdravotníckeho zariadenia(zmena IČO),zmenou zriaďovateľa po prechode kompetencií (zmena IČO), resp. delimitáciou z iného zdravotníckeho zariadenia-uviesť v komentári
- zo štátnej služby v danej organizácii - preradením
- ostatné

S7 – ubudlo počas roka

Ak pracovník odišiel počas sledovaného roka zo zamestnania v SJ , potom sa uvádza aj dôvod odchodu (nižšie uvedené) – **príloha MP č.8**

Z číselníka prílohy MP č.8 vysvetlenie :

- presunom v rámci druhu povolania – dosiahnutie odbornej spôsobilosti, chyby predchádzajúceho vykazovania, zmena zákona, v celkovom súčte sa musí rovnať počtu pracovníkov, ktorí pribudli presunom v rámci povolani
- nástupom do výkonu verejných funkcií – napr. na funkciu starostu, poslanca a pod.
- odchod na materskú, rodičovskú dovolenku
- odchod do dôchodku – nie prvý odchod do dôchodku
- prvý odchod do dôchodku – ak ide o **prvé skončenie pracovného pomeru**, po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok, invalidný dôchodok alebo dôchodok za výsluhu rokov.
- úmrtie
- ukončenie pracovného pomeru z dôvodu organizačných zmien-§ 63 ods. 1 písm. a) až c) ZP (organizačné a zdravotné dôvody).
- z dôvodu transformácie zdravotníckeho zariadenia (zmena IČO), privatizácie zdravotníckeho zariadenia (zmena IČO), zmenou zriaďovateľa po prechode kompetencií (zmena IČO) resp. delimitáciou do iného zdravotníckeho zariadenia.
- do štátnej služby v danej organizácii.
- ostatné
- prvý odchod do dôchodku a zároveň ukončenie pracovného pomeru z dôvodu organiz.zmien-§ 63 ods. 1 písm. a) až c) ZP.

Nasledujúce stĺpce S8 – S20 sa vykazujú len pre pracovníkov, ktorí boli k 31.12.2009 v evidenčnom stave.

S8– veková kategória

Z číselníka MP č.7 sa uvedie vek pracovníka v sledovanom roku.

S9– pracovník, ktorý dosiahol dôchodkový vek, ale nie je poberateľom dôchodku

Ak ide o pracovníka, ktorý dosiahol dôchodkový vek, ale nie je poberateľom dôchodku vyberie sa kladná odpoveď.

S10–poberateľ starobného,alebo predčasného starobného dôchodku

Kladná odpoveď sa zvolí ak ide o pracovníka , ktorý je k stanovenému termínu poberateľom starobného, alebo predčasného starobného dôchodku na základe rozhodnutia Sociálnej poisťovne alebo posudku útvaru sociálneho zabezpečenia podľa zákona č.328/2002 Z.z

o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾ (ďalej len „zákon o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov“),.

S11– vzdelanostná štruktúra - podľa číselníka č.9 MP

Spravodajská jednotka vyplní S11 tohto modulu v súlade s platnou legislatívou, t.j. stupeň dosiahnutého vzdelania hodnotiť v súlade so zákonom č.245/2008 Zb. o výchove a vzdelávaní(školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾, s Vyhl. MŠ SR č. 282/2009 Z.z. o stredných školách a o zozname študijných a učebných odborov¹⁾,zákonom č.131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾, s nariadením vlády SR č. 742/2004 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania¹⁾ a s nariadením vlády SR č.322/2006 Z.z. o spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností¹⁾ v znení zákona SR č. 578/2004 Z.z.. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾.

Pre zdravotníckych pracovníkov - uvedie sa najvyššie dosiahnuté „zdravotnícke“ vzdelanie(úplné stredné odborné štúdium, alebo v prípade sanitárov, masérov stredné odborné štúdium, ak sa na nich vzťahuje §21aods.15 Nariadenia vlády SR č.742/2004¹⁾.)

Pre nezdravotníckych pracovníkov - uvedie sa najvyššie dosiahnuté vzdelanie (pri povolani technicko-hospodárski pracovníci, robotnícke povolania a prevádzkoví pracovníci sa neprihliada na absolvované doplnkové štúdium v rôznych špeciálnych kurzoch).

V povolani **lekár** pre **VŠ vzdelanie+špecializácia+subšpecializácia** sa uvedú aj tí lekári, ktorí podľa predchádzajúcich predpisov získali základnú špecializáciu aj nadstavbovú špecializáciu, pričom v nariadení vlády SR č. 322/2006 Z.z. sa nadstavbová špecializácia nezmenila na certifikát, ale na samostatnú špecializáciu, napr. chirurgia – kardiochirurgia, neurológia – neuropsychiatria, ktoré sú podľa tohto nariadenia vlády rovnocenné špecializácie.

Pre pedagogických pracovníkov - uvedie sa najvyššie dosiahnuté vzdelanie , vyplňujú len pracovníci, ktorí pôsobia na vysokej škole ako učelia.

Pre pracovníkov vedy , výskumu a vývoja- uvedie sa najvyššie dosiahnuté vzdelanie

Z číselníka č.9 MP je možné vybrať aj ponuku *iné dosiahnuté vzdelanie*, ak pracovník získal iné vzdelanie ako je uvedené v číselníku. Je však nutné konkretizovať a zdôvodniť také vzdelanie – druh školy, študijný odbor, špecializácia v poznámke, v komentári k výkazom.

S12– absolvent školy

Ak ide o pracovníka, ktorý nastúpil do zamestnania po ukončení štúdia (prvý vstup do zamestnania) – kladná odpoveď.

S13– absolvent školy – ukončenie štúdia v sledovanom roku

Ak ide o pracovníka , ktorý úspešne ukončil štúdium v sledovanom roku (vysokoškolské, bakalárske, vyššie odborné, úplné stredné , stredné odborné)- kladná odpoveď

Platí, že ak ste vyplnili S13 kladne ,musí byť vyplnený aj S12 kladne.

S14– zdravotne postihnutý pracovník – ZP I.

Pracovník, ktorý má charakter občana so zdravotným postihnutím I. (ZP I.) podľa § 9 ods. 1 písmeno a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾ (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), ktorý pre dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav má pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 40 % ale

menej ako 70 %. Obdobne sa postupuje v prípade pracovníka posudzovaného podľa zákona o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov.

S15– zdravotne postihnutý pracovník – ZP II.

Pracovník, ktorý má pre dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 70 %. Obdobne sa postupuje v prípade pracovníka posudzovaného podľa zákona o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov.

S16 – cudzí štátny príslušník z krajín EHP a Švajčiarska

Uvedie sa kladná odpoveď, ak ide pracovníka, ktorý je cudzí štátny príslušník z krajín EHP a Švajčiarska.

S17 – cudzí štátny príslušník mimo krajín EHP a Švajčiarska

Uvedie sa kladná odpoveď, ak ide pracovníka, ktorý je cudzí štátny príslušník mimo krajín EHP a Švajčiarska.

S18 – S20 – riaditeľ, vedúci pracovník v priamej pôsobnosti riaditeľa, ostatný vedúci pracovník

Ak ide o vedúceho pracovníka jednotlivých organizačných útvarov podľa organizačného poriadku (organizačnej štruktúry) uvedie sa kladná odpoveď.

S21 – pracovník v mimoevidenčnom stave

Z číselníka MP č.10 sa vyberie osoba

- **na materskej dovolenke** - § 166, ods.1, event. § 167 až 169 Zákonníka práce¹⁾);

Ak pracovník odišiel na MD počas sledovaného roka uvedie sa aj v S7 (ubudlo počas sledovaného roka).

- **na rodičovskej dovolenke** § 166 ods.2, event. § 167 až 169 Zákonníka práce¹⁾).

Ak pracovník odišiel na RD počas sledovaného roka uvedie sa aj v S7 (ubudlo počas sledovaného roka).

Ak pracuje osoba na rodičovskej dovolenke v organizácii, v ktorej je v pracovnom pomere, za podmienok, ktoré nebránia poskytovaniu rodičovského príspevku (§ 3 zákona č. 280/2002 Z.z.¹⁾), potom organizácia zahŕňa túto osobu do evidenčného počtu pracovníkov a naopak ju pre štatistické účely nezapočítava medzi osoby na rodičovskej dovolenke;

- **osoba, ktorej bolo poskytnuté pracovné voľno bez náhrady mzdy v rozsahu dlhšom ako 4 týždne**, a to odo dňa nástupu tohto voľna (napr. z dôvodu dlhodobého ošetrovania člena rodiny, súkromné dôvody),

- **iné dôvody (okrem osoby, s ktorou bola uzavretá dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (§ 223 až 228a Zákonníka práce¹⁾), alebo uzavretá zmluva v súlade s ustanoveniami § 269 Obchodného zákonníka¹⁾, alebo podľa Občianskeho zákonníka¹⁾.**

UPOZORNENIE : Títo pracovníci sa uvedú zvlášť v module 4204 - Dohody a zmluvy o prácach mimo pracovného pomeru.

Ak pracovník prešiel z evidenčného stavu do mimoevidenčného už pred sledovaným rokom, potom S4-S7 ostávajú prázdne. Uvedie sa len povolanie(S2), pohlavie(S3) a dôvod mimoevidenčného stavu (S21-vyššie spomínané).

V module sa sledujú ukazovatele týkajúce sa osôb v pracovnoprávnom vzťahu podľa **§ 223 až 228a (dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) Zákonníka práce, podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodný zákonník¹⁾, podľa zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník¹⁾ (mandátne, príkazné zmluvy).**

S1 –Do S1 sa vyberie druh dohody alebo zmluvy *príloha MP č.11*

S2 - Do S2 sa vyberie účel dohôd a zmlúv *príloha MP č.12*

S3 -Uvedie sa počet všetkých uzatvorených dohôd a zmlúv za sledované obdobie (1osoba = 1 dohoda /zmluva/; v prípade, že s konkrétnou osobou bolo uzatvorených *n* dohôd /zmlúv/, počíta sa táto osoba *n* krát).

S4 –Z celkového počtu uzatvorených dohôd zo S3 sa uvedie počet dohôd uzatvorených so ženami

Vnútrovýkazové väzby (platí pre každý vyplnený riadok)

1201. modul

- Ak je vyplnený S1 musia byť vyplnené aj S2,S3,S4,S5

Ku kódu odb.zamerania útvaru musí byť postupne vypísaný kód druhu odb.útvary, jeho porad. číslo, stav činnosti útvaru a povolanie.

- Ak v stĺpci S4 je kód 9-nečinný útvar, potom pre povolanie v S5 musí byť vybraný kód Y (Y-bez povolania)

- Ak S1 = 016, 053, 054, 055, 070 , potom S5 ≠ A01 (lekár)

Povolanie lekára sa nevykonáva pri odbornom zameraní útvaru stomatológia,čel'ustná ortopédia, paradontológia,stomatologická protetika,maxilofaciálna chirurgia. Zvoľte povolanie zubný lekár.

- Ak S1 = 134,170 , potom v S5 ≠ A01,B01 (lekár,zubný lekár)

Povolanie lekára a zubného lekára sa nevykonáva pri odbornom zameraní útvaru výdajňa zdravotníckych pomôcok, zubná technika.

- Ak S1 = 009, 017 a zároveň S2 = 2(amb.), potom S5 ≠ D01 (sestra)

V ambulanciách útvaru gynekológia a pôrodnictvo, pediatrika gynekológia odbornú prácu vykonáva pôrodná asistentka, nie sestra.

- Ak S1>900 potom S2 = 0 okrem kódov 995,996,997 a naopak, ak S2 = 0 potom S1>900 (okrem kódov 995,996,997)

Ak kód odb. výkazu v S1 je väčší ako 900 (Číselník : Nemedicínske zameranie útvaru – príloha č.1B), potom kód druhu odborného výkazu v stĺpci 2 bude nula (okrem kódu 995,996,997).

- Ak S2 = 0 (kód nemedicínskeho prac.), potom S7 = 0 (tzn. stĺpec ostáva prázdny)

Ak je druhom odb.útvary nemedicínske pracovisko, potom evidenčný počet pracovníkov poskytujúcich zdrav.starostlivosť na základe zmlúv a dohôd v stĺpci 7 ostáva prázdny.

- Ak S4 = 9, potom S 6 a zároveň S7 = 0 (tzn. stĺpce ostávajú prázdne)

Ak kód odborného útvaru je neprevádzkovaný, potom evidenčný počet pracovníkov v pracovnom aj v mimopracovnom pomere v stĺpci 6 aj 7 ostáva prázdny.

1101. modul

- Ak S5 = 0 , potom S8 – S20 = 0 (tzn. stĺpce ostávajú prázdne)

Ak pracovník nebol v evidenčnom stave k 31.12. sledovaného roka, potom stĺpce 8 až 20 ostávajú prázdne.

- **Ak S5 = 1, potom S8 ≠ 0 a zároveň S11 ≠ 0 (tzn. stĺpce 8 a 11 nesmú byť prázdne)**

Ak pracovník bol v evidenčnom stave k 31.12. sledovaného roka, potom veková a vzdelanostná štruktúra musia byť vyplnené.

- **Ak S4 = 0 a zároveň S5 = 1, potom S6 ≠ 0 (stĺpec 6 nesmie byť prázdny)**

Ak pracovník pribudol do SJ ,uved'te spôsob (dôvod) príchodu (výber z číselníka – MP č.8)

- **Ak S4 = 1 a zároveň S5 = 0, potom S7 ≠ 0 (stĺpec 7 nesmie byť prázdny)**

Ak pracovník ubudol zo SJ ,uved'te dôvod odchodu (výber z číselníka – MP č.8)

- **Ak S9 = 1 ,potom S10 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S10 = 1 ,potom S9 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S14 = 1 ,potom S15 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S15 = 1 ,potom S14 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S16 = 1 ,potom S17 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S17 = 1 ,potom S16 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S18 = 1 ,potom S19 = 0 a zároveň S20 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S19 = 1 ,potom S18 = 0 a zároveň S20 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S20 = 1 ,potom S18 = 0 a zároveň S19 = 0** (1- kladná, 0- záporná odpoveď)
- **Ak S13 = 1 ,potom S12 = 1** (1- kladná odpoveď)
- **Ak S4 = 0 a S5 = 1 a zároveň S6 má kód 03, potom S12 = 1 (stĺpec 12 musí byť kladne vyplnený)**

Ak pracovník prišiel do SJ počas sledovaného roka nástupom zo školy, potom vyplňte kladne aj stĺpec 12.

- **Počet kódov 01 v S6 = počtu kódov 01 v S7 (presun v rámci druhu povolania)**

Ak pracovníci pribudli presunom v rámci druhu povolania , potom museli zároveň ubudnúť z iného druhu povolania

- **Ak je vyplnený aspoň 1 stĺpec zo stĺpcov S4-S21, potom S2 a zároveň S3 nemôžu byť prázdne**

4204. modul

- **S3 ≥ S4**

*Vypracovalo: Národné centrum zdravotníckych informácií
Internetová stránka: www.nczisk.sk*

Príloha č.1A**ČÍSELNÍK: ODBORNÉ ZAMERANIE ÚTVARU**

Kód	P o p i s	Kód	P o p i s
001	vnútorné lekárstvo	069	kardiochirurgia
002	infektológia	070	maxilofaciálna chirurgia
003	pneumológia a ftizeológia	072	korektívna dermatológia
004	neuroológia	073	medicína drogových závislostí
005	psychiatria	074	gerontopsychiatria
006	pracovné lekárstvo	075	audiológia
007	pediatria	076	letecké lekárstvo
008	všeobecná starostlivosť o deti a dorast	079	onkológia v otorinolaryngológii
009	gynekológia a pôrodnictvo	091	cystická fibróza
010	chirurgia	098	JIS - geriatrická
011	ortopédia	100	posudkové lekárstvo
012	urológia	104	pediatrická neuroológia
013	úrazová chirurgia	105	detská psychiatria
014	otorinolaryngológia	106	hrudníková chirurgia
015	oftalmológia	107	detská chirurgia
016	stomatológia	108	pediatrická ortopédia
017	pediatrická gynekológia	109	pediatrická urológia
018	dermatovenerológia	114	pediatrická otorinolaryngológia
019	klinická onkológia	115	detské zubné lekárstvo
020	všeobecné lekárstvo	116	detská dermatovenerológia
022	dorastové lekárstvo	130	materno-fetálna medicína
023	rádiológia	133	vyšetr. metódy v patológii a súdnom lekárstve
024	klinická biochémia	134	výdajňa zdravotníckych pomôcok (v rámci lekárne)
025	anestéziológia a intenzívna medicína	135	ergoterapia
026	telovýchovné lekárstvo	140	pediatrická imunológia a alergiológia
027	fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia	141	klinická logopédia
028	súdne lekárstvo	142	špeciálna pedagogika
029	patologická anatómia	143	liečebná pedagogika
031	hematológia a transfuziológia	144	klinická psychológia
032	urgentná medicína	145	pediatrická reumatológia
034	klinická mikrobiológia	146	klinická fyzika
037	neurochirurgia	153	pediatrická endokrinológia vrátane detskej diabetol.
038	plastická chirurgia	154	pediatrická gastroenterológia, hepatológia a výživa
039	ortopedická protetika	155	pediatrická kardiológia
040	klinická imunológia a alergológia	156	pediatrická pneumológia a ftizeológia
043	radiačná onkológia	160	verejná lekáreň
044	foniatria	161	sestra
045	reumatológia	163	pediatrická nefrológia
046	algeziológia	170	zubná technika
047	nukleárna medicína	173	masér
048	gastroenterológia	174	LSPP pre dospelých – ambulancná
049	kardiológia	175	LSPP pre dospelých – výjazdová
050	diabetológia, poruchy látkovej premeny a výživy	176	LSPP pre deti – ambulancná
051	neonatológia	177	LSPP pre deti – výjazdová
052	hygiena detí a mládeže	178	LSPP stomatologická pre dospelých
053	čelustná ortopédia	179	rýchla lekárska pomoc
054	parodontológia	180	rýchla zdravotnícka pomoc (bez lekára)
055	stomatologická protetika	181	letecká záchranná zdravotná služba
056	angiológia	183	doprava poistencov
059	epidemiológia	184	centrálny príjem
060	geriatria	185	centrálne operačné sály
061	medicínska informatika a bioštatistika	186	centrálna sterilizácia
062	lekárska genetika	187	funkčná diagnostika
063	nefrológia	188	univerzálna tkanivová banka (orgánová banka)
064	endokrinológia	190	očná banka
065	klinická farmakológia	191	popáleninové
067	gynekologická sexuológia	192	doliečovacie
068	cievna chirurgia	193	ošetrovateľské

194	novorodenecké posteľe
196	JIS-jednotka intenzívnej starostlivosti - interná
197	JIS kardiologická
198	JIS metabolická
199	JIS pediatrická
200	JIS pneumologická a ftizeologická
201	JIS neurologická
202	JIS chirurgická
203	JIRS pre deti a novorodencov
205	dlhodobo chorých
206	chirurgia ruky
207	transplantačné
208	dialyzačné
209	klinická hematológia
212	sonografia (ak je samostatné pracovisko)
215	mikrochirurgia oka
216	hepatológia
217	LSPP detská stomatologická
218	nemocničná krvná banka
222	gastroenterologická chirurgia
223	neuropsychiatria
225	laboratórna medicína
226	tropická medicína
227	verejné zdravotníctvo
228	magnetická rezonancia (ako samostatné pracovisko)
229	onkológia v gynekológii
231	psychosomatická a behaviorálna medicína
232	osteodenzitometria (ak je samostatné pracovisko)
235	zásahové stredisko záchranej zdravotnej služby
237	vodná záchranná zdravotná služba
238	mobilná intenzívna jednotka
241	psychoterapia
247	ultrazvuk v gynekológii a pôrodnictve
253	ošetrovateľská starostlivosť v komunite
257	pôrod.asist.a starostliv.o ženu v rodine a komunite
271	mamológia
272	liečebná výživa (klinická výživa)
278	arytmia a koronárna jednotka
283	sociálna práca v zdravotníctve
289	reprodukčná medicína
291	liečeb. rehab. a fyzioter. porúch vybraných syst.
299	akupunktúra
302	andrológia
303	abdominálna ultrasonografia u dospelých
306	klinické pracovné lekárstvo a klinická toxikológia
312	gynekologická urológia
319	onkológia v chirurgii
322	onkológia v urológii
323	pediatrická anestéziológia
329	pediatrická hematológia a onkológia
331	pediatrická infektológia
332	pediatrická intenzívna medicína
334	paliatívna medicína
335	rehabilitácia v detskom veku
336	pediatrická oftalmológia
341	pediatrická urgentná medicína
343	špeciálna rádiológia
345	dentoalveolárna chirurgia
347	choroby sliznice ústnej dutiny
348	implantológia
349	vyšetrovacie metódy v kardiológii
350	onkológia vo vnútornom lekárstve
351	perfuziológia

358	mukogingvinálna chirurgia
364	príprava cytostatík
366	preventívne pracovné lekárstvo a toxikológia
367	psychiatrická sexuológia
377	služby zdravia pri práci
393	pediatrická rádiológia
525	klinická psychofyziológia (neurofeedback a biofeedback)
557	audiometria
558	endoskopické vyšetrovacie metódy (ako samost. pracovisko)
560	invaz.a intervenč.diagnozt.a terapeutické postupy
561	kalmetizácia
562	kardiologické vyšetrovacie metódy
570	plánované rodičovstvo a antikoncepcia
571	psychofyzická príprava na pôrod
575	mamografia (ak je samostatné pracovisko)
576	počítačová tomografia (ako samostatné pracovisko)
578	drogové závislosti
580	dopravná psychológia
584	audioprotetika
585	diagnostická a intervenčná ezofagoduodenoskopia
586	diagnostická a intervenčná kolonoskopia
591	chemoterapia nádorov
593	intervenčná rádiológia
594	intervenčná ultrasonografia v urológii
595	mamodiagnostika v gynekológii
597	endoskopia respiračného systému
599	spondylochirurgia
601	JIS onkologická
602	JIS infekčná
603	JIS spondylochirurgická
604	JIS otorinolaryngologická
605	pôrodná asistentka bez špecializácie
609	JIS gynekologická
610	ADOS, ošetrovateľstvo
611	JIS ortopedická
612	JIS urologická
613	JIS úrazová
620	hospic
626	JIS kardiouchirurgická
630	mobilný hospic
631	JIS hematologická
637	JIS neurochirurgická
650	prevoz biologického materiálu
668	JIS cievnej chirurgie
670	JIS maxilofaciálna chirurgia
691	JIS popáleninová
700	biomedicínsky výskum - všeobecne
706	JIS hrudníková chirurgia
770	vaňové a bazénové kúpele
771	vodoliečba
772	elektroliečba
773	teploliečba
774	inhalačná liečba
775	svetoliečba
776	podávanie podkožných plynových injekcií
777	podávanie klasických masáží
778	individuálna rehabilitácia
779	trakčná liečba
806	pôrodná asistancia
824	očná optika
995	výdajňa a servis ortoped.-protet.zdravot. pomôcok
996	výdajňa a servis audio-protet.zdravot. pomôcok
625	JIS(centrálna)

Príloha č.1B**ČÍSELNÍK: NEMEDICÍNSKE ZAMERANIE ÚTVARU**

Kód	P o p i s
901	riaditeľ, sekretariát riaditeľa
902	oddelenie pre hospodársko-technické činnosti
903	oddelenie pre liečebnú starostlivosť
904	personálna práca a mzdy
905	kontrola
906	civilná ochrana (krajské úrady)
907	kultúrne zložky (knížnica, kinosála, zasadačka)
908	informatika-výpočtové stredisko
909	vrátnica
910	strážna služba
911	telefónna ústredňa
912	úsek pre ošetrovateľstvo
913	liečebná výživa - kuchyňa
914	práčovňa
915	doprava hospodárska
916	údržba
917	upratovanie
918	energetické zdroje-spoločné
919	spaľovňa
920	záhradníctvo,údržba areálov
921	sklad materiálu
922	sklad potravín
923	stravovanie zamestnancov
924	správa autoparku
925	správa a údržba budov
978	nerozlíšené náklady oddelení zdravotnej starostlivosti
979	nerozlíšené náklady ostatnej prevádzky
981	bytové hospodárstvo
982	prenájom zdravotníckym zariadeniam
983	prenájom organizáciám mimo rezortu zdravotníctva
984	hospodárska mobilizácia (zo uzákona o rozpočte)
985	rekondičné centrum
986	vedľajšia hospodárska činnosť
999	iné odborné zameranie

Príloha č.2**ČÍSELNÍK: DRUH ODBORNÉHO ÚTVARU**

Kód	Druh odborného útvaru
1	oddelenie
2	ambulancia
3	pracovisko
4	pracovisko jednodňovej ambulantnej starostlivosti
5	pracovisko SVLZ
6	stacionár
8	ÚPS,centrálny príjem
0	nemedicínske pracovisko

Príloha č.3**ČÍSELNÍK: PLATNOSŤ KÓDU**

Kód	Platnosť
1	činný útvar
9	nečinný útvar

Príloha č.4

ČÍSELNÍK: POVOLANIE (zdravotnícke a nezdravotnícke)

Kód	Povolania
A01	lekár
B01	zubný lekár
C01	farmaceut
D01	sestra
E01	pôrodná asistentka
F01	technik laboratórnej medicíny
F02	medicínsko-technický laborant
F03	zdravotnícky laborant
F04	farmaceutický laborant
F05	laborant pre zdravotnícke pomôcky
G01	fyzioterapeut
G02	zdravotnícky záchranár
G03	verejný zdravotník
G04	zdravotnícky asistent
G05	rádiologický asistent
G06	asistent hygieny a epidemiológie
G07	dentálna hygienička
G08	asistent výživy
G09	masér
G10	sanitár
H01	zubný technik
H02	optometrista
H03	očný optik
H04	ortopedický technik
I01	iný zdrav.pracovník – logopéd
I02	iný zdrav.pracovník – psychológ
I03	iný zdrav.pracovník – laboratórny diagnostik
I99	iný zdrav.pracovník – iné povolanie *
J00	technicko-hospodársky pracovník
K00	robotnícke povolanie , prevádzkový pracovník
L00	pedagogický pracovník (SZU)
M00	pracovník vedy,výskumu a vývoja
N01	elektrotechnik - zameranie na audio-protetické zdravotnícke pomôcky
Z00	politická funkcia - zákonodarca, člen vlády, predstavený v politickej funkcii
Y	bez povolania (použiť v module 1201 ak S4=9(nečinný útvar)

* povolanie pre študijné odbory ako napr.: liečebná pedagogika, špeciálna pedagogika, hygiena potravín, biomedicínske inžinierstvo, výživa ľudí, sociálna práca atď.

Príloha č.5

<i>Tabuľka na prepočet týždenného počtu hodín (úväzku) na pracovné miesta</i>											
Týždenný počet hodín (úväzok)	Zodpovedajúci počet pracovných miest prepočítaný na stanovenú dĺžku pracovného týždňa s počtom hodín				Týždenný počet hodín (úväzok)	Zodpovedajúci počet pracovných miest prepočítaný na stanovenú dĺžku pracovného týždňa s počtom hodín					
	31	33,5	37,5	40,00		31	33,5	37,5	40,00		
	1	0,03	0,03	0,03		0,03	22	0,71	0,66	0,59	0,55
	2	0,06	0,06	0,05		0,05	23	0,74	0,69	0,61	0,58
3	0,10	0,09	0,08	0,08	24	0,77	0,72	0,64	0,60		
4	0,13	0,12	0,11	0,10	25	0,81	0,75	0,67	0,63		
5	0,16	0,15	0,13	0,13	26	0,84	0,78	0,69	0,65		
6	0,19	0,18	0,16	0,15	27	0,87	0,81	0,72	0,68		
7	0,23	0,21	0,19	0,18	28	0,90	0,84	0,75	0,70		
8	0,26	0,24	0,21	0,20	29	0,94	0,87	0,77	0,73		
9	0,29	0,27	0,24	0,23	30	0,97	0,90	0,80	0,75		
10	0,32	0,30	0,27	0,25	31	1,00	0,93	0,83	0,78		
11	0,35	0,33	0,29	0,28	32	x	0,96	0,85	0,80		
12	0,39	0,36	0,32	0,30	33	x	0,99	0,88	0,83		
13	0,42	0,39	0,35	0,33	33,5	x	1,00	0,89	0,84		
14	0,45	0,42	0,37	0,35	34	x	x	0,91	0,85		
15	0,48	0,45	0,40	0,38	35	x	x	0,93	0,88		
16	0,52	0,48	0,43	0,40	36	x	x	0,96	0,90		
17	0,55	0,51	0,45	0,43	37	x	x	0,99	0,93		
18	0,58	0,54	0,48	0,45	37,5	x	x	1,00	0,94		
19	0,61	0,57	0,51	0,48	38	x	x	x	0,95		
20	0,65	0,60	0,53	0,50	39	x	x	x	0,98		
21	0,68	0,63	0,56	0,53	40	x	x	x	1,00		

Príloha č.6

ČÍSELNÍK: POHLAVIE

Kód	Pohlavie
1	muž
2	žena

Príloha č.7

ČÍSELNÍK: VEK

Kód	Veková štruktúra	Kód	Veková štruktúra
00-19	Do 19 rokov	45-49	45-49
20-24	20-24	50-54	50-54
25-29	25-29	55-59	55-59
30-34	30-34	60-64	60-64
35-39	35-39	65_v	65 a viac
40-44	40-44		

Príloha č.8

ČÍSELNÍK: POHYB PRACOVNÍKOV POČAS SLEDOVANÉHO ROKA v SJ

Kód	Pribudli počas roka do SJ (S6)*
01	-presunom v rámci druhu povolania
02	-nástupom z výkonu verejných funkcií
03	-nástupom zo škôl a učilíšť
04	-nástupom po ukončení materskej, rodičovskej dovolenky
05	-delimitáciou , transformáciou, privatizáciou, zmenou zriaďovateľa po prechode kompetencií
06	-zo štátnej služby v danej organizácii
07	-ostatné
Kód	Ubudli počas roka zo SJ (S7)*
01	-presunom v rámci druhu povolania
12	-nástup do výkonu verejných funkcií
13	-odchod na materskú, rodičovskú dovolenku
14	-odchod do dôchodku (nie prvý odchod)
15	-prvý odchod do dôchodku
16	-úmrtie
17	-ukončenie pracovného pomeru z dôvodu organizačných zmien
05	-delimitáciou , transformáciou, privatizáciou, zmenou zriaďovateľa po prechode kompetencií
18	-do štátnej služby v danej organizácii
07	-ostatné
22	-prvý odchod do dôchodku a zároveň ukončenie prac. pomeru z dôvodu organizačných zmien

* pri vyplňaní S6 a S7 („pohyb“) sa vyberá pre pracovníka vždy len jedna možnosť kódu z číselníka

Príloha č.9

ČÍSELNÍK: VZDELANIE

Kód	
01	Vysokoškolské
02	Vysokoškolské + príprava pre výkon práce v zdravotníctve
03	Vysokoškolské + špecializácia
04	Vysokoškolské + špecializácia + subšpecializácia
05	Vysokoškolské + špecializácia + certifikát
06	Vysokoškolské + špecializácia + subšpecializácia + certifikát
07	Vysokoškolské + certifikát
08	Vysokoškolské + vedeckopedagogický titul „docent“
09	Vysokoškolské + vedeckopedagogický titul „profesor“
10	Bakalárske
11	Bakalárske + príprava pre výkon práce v zdravotníctve
12	Bakalárske + špecializácia
13	Bakalárske + špecializácia + certifikát
14	Bakalárske + certifikát
15	Vyššie odborné
16	Vyššie odborné + príprava pre výkon práce v zdravotníctve
17	Vyššie odborné + špecializácia
18	Vyššie odborné + špecializácia + certifikát
19	Vyššie odborné + certifikát
20	Úplné stredné
21	Úplné stredné + príprava pre výkon práce v zdravotníctve
22	Úplné stredné + špecializácia
23	Úplné stredné + špecializácia + certifikát
24	Úplné stredné + certifikát
25	Úplné stredné + špeciálny kurz
26	Stredné odborné
27	Stredné odborné + špeciálny kurz
28	Základné
29	Základné + špeciálny kurz
30	Iné dosiahnuté vzdelanie

Príloha č.10

ČÍSELNÍK: MIMOEVIDENČNÝ STAV

Kód	
01	na materskej dovolenke
02	na rodičovskej dovolenke
03	poskytnuté pracovné voľno bez náhrady mzdy s rozsahom dlhším ako 4 týždne
04	iný dôvod (okrem dohôd a zmlúv)

Príloha č.11

ČÍSELNÍK: DOHODY A ZMLUVY

Kód	Dohody a zmluvy	Charakteristika
A	Dohody o pracovnej činnosti uzatvorené podľa ZP	podľa § 228a ZP
B	Dohody o vykonaní práce uzatvorené podľa ZP	podľa § 226 ZP
C	Dohody o brigádnickej práci študentov uzatvorené podľa ZP	podľa § 227, § 228 ZP
D	Zmluvy uzatvorené podľa Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka	podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodný zákonník , podľa zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník (mandátne, príkazné zmluvy)

Príloha č.12

ČÍSELNÍK: ÚČEL DOHÔD A ZMLÚV

Kód	Účel dohôd a zmlúv	Charakteristika
1	poskytovanie zdravotnej starostlivosti (bez pracovnej pohotovosti)	
2	poskytovanie zdravotnej starostlivosti v rámci pracovnej pohotovosti	pohotovostná služba (LSPP, ÚPS - pohotovosť v organizácii) na základe platného predpisu.
4	iné činnosti	
5	brigádnickej práce študentov	
6	ekonomické, administratívne práce	