

METODICKÉ POKYNY
na vyplňovanie
Štvrtročného výkazu M(MZ SR) 3-04

Mzdové prostriedky a zamestnanci v štátnej službe
za rok 2011

Ministerstvo zdravotníctva SR vykonáva prostredníctvom Národného centra zdravotníckych informácií štatistické zisťovanie za účelom posúdenia personálneho a mzdového zabezpečenia poskytovaných služieb v zdravotníctve. Na tento účel slúži formulár *Štvrtročný výkaz M(MZ SR) 3-04 „Mzdové prostriedky a zamestnanci v štátnej službe“*.

Obsahová náplň predmetného formulára bola vypracovaná na základe požiadaviek MZ SR za spoluúčasti NCZI.

Metodické pokyny, ktoré sú návodom na vyplňovanie predmetného formulára obsahujú všeobecné zásady, spôsob vyplňovania jednotlivých modulov, metodologické pravidlá vrátane definícií základných pojmov a požiadavky na väzby medzi vyplňanými číselnými údajmi.

Všeobecné zásady

Metodické pokyny sú záväzné pre všetkých poskytovateľov a iné organizácie v zdravotníctve, ktoré majú v zmysle § 44 ods.10 písm. c) zákona 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmenách a doplnení niektorých zákonov¹⁾ a v zmysle §11 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike¹⁾ spravodajskú povinnosť vyplňať a predkladať štvrtročný výkaz M(MZ SR) 3-04 *„Mzdové prostriedky a zamestnanci v štátnej službe“*.

Spôsob predkladania štatistických údajov

Spravodajská jednotka predloží štatistické údaje vyplnením výkazu, alebo presunom XML dátového súboru funkciou upload na webovom sídle <http://nzcisk.sk> prostredníctvom web aplikácie ISZI 2011 do 14. kalendárneho dňa po sledovanom období Národnému centru zdravotníckych informácií. (ISZI - informačný systém zdravotníckych indikátorov).

Výkaz za:

- **1. štvrt'rok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 1. do 31. 3. - mesiac spracovania** - kód 03
- **2. štvrt'rok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 4. do 30. 6. - mesiac spracovania** - kód 06
- **3. štvrt'rok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 7. do 30. 9. - mesiac spracovania** - kód 09
- **4. štvrt'rok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 10. do 31. 12. - mesiac spracovania** - kód 12

Spravodajská jednotka (SJ) zodpovedá za úplnosť, správnosť, pravdivosť a včasnosť doručenia štatistických údajov.

Neúplné a chybné údaje budú vrátené späť príslušnej spravodajskej jednotke na dopracovanie.

¹⁾ v znení neskorších predpisov

Spôsob vyplňovania formulára

Formulár je rozdelený na:

a) Identifikačnú časť:

- Identifikačné číslo organizácie - IČO.
- Názov spravodajskej jednotky a názov obce sídla spravodajskej jednotky.
- Meno, priezvisko a kontaktné údaje zostavovateľa výkazu (telefón vrátane smerového čísla a klapky, e-mailová adresa).
- Komentár SJ k výkazu vo webovej aplikácii – možnosť zapísania krátkeho komentára k vykazovaným údajom alebo upozornenia pre NCZI.
- Autor XML dátového súboru (softweroва firma).

*Spravodajská jednotka môže tiež zaslať komentár k vykazovaným údajom mailom alebo poštou **na adresu zodpovedného pracovníka** (eva.habalova@nczisk.sk).*

b) Údajovú časť

Údajová časť pozostáva z modulov, v ktorých sa sledujú skupiny ukazovateľov zoradených do riadkov (v ďalšom označenie riadku R) a stĺpcov (v ďalšom označenie stĺpca S).

Ne vyplnené políčka sa nechávajú prázdne, nevpisujú sa do nich nuly alebo pomlčky.

V každom module je možnosť zapísania krátkej poznámky k jednotlivým skupinám ukazovateľov, ktorou spravodajská jednotka upozorní na zmenu vykazovaných údajov vzhľadom na predchádzajúce obdobie, resp. zdôvodní nedodržanie predpísaných väzieb medzi číselnými údajmi (maximálny prípustný rozsah pre zadanie poznámky pri elektronickom vyplňovaní formulára výkazu je 50 znakov).

Pokyny pre vyplňovanie jednotlivých modulov štatistického výkazu:

**4201.
modul**

Štátni zamestnanci (evidenčný počet) a platy (v EUR)

V module sa uvedú mzdové prostriedky v (EUR) vrátane refundácií a vrátane mzdových prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov, bez ostatného peňažného plnenia (ostatných osobných nákladov), zaúčtované do nákladov organizácie v sledovanom období a vyplatené zamestnancom v štátnozamestnaneckom pomere podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾.

Vykázané mzdové prostriedky musia zodpovedať prostriedkom vykázaným v účtovnom výkaze a v Štvrťročnom výkaze o práci „Práca 2 – 04“ predkladanom ŠÚ SR za príslušné sledované obdobie.

Opravy údajov (refakturácie, storná, opravy účtovných zápisov) za predchádzajúce vykazované obdobia sa nesmú zohľadňovať v údajoch za sledované obdobie. Tieto sa uvedú v module 4204 – Opravné položky - vo web aplikácii.

Mzdové údaje (v **riadkoch R3 až 38**), údaje o priemerných evidenčných počtoch zamestnancov a o evidenčných počtoch zamestnancov prepočítaných na plne zamestnaných (**riadok R43 až 50**) sa vyplňajú **v kladných číslach na dve desatinné miesta.**

Údaje o počte odpracovaných hodín (**riadok R39 až 42**) a evidenčnom počte zamestnancov vo fyzických osobách (**riadok R34, R36, R62 až 90**) sa vyplňajú **v celých kladných číslach.**

- R1, R2** - Zamestnanci vykonávajúci štátnu službu podľa § 16 až 18, sa vykážu v členení vzhľadom na vykonávanú funkciu podľa § 29 (*príloha č. 1*) a v členení podľa pohlavia (*príloha č. 2*).
- R3** - Uvedú sa skutočne vyplatené platy zamestnancom v štátnozamestnaneckom pomere za sledovaný štvrťrok, v ktorých sú zahrnuté (vo web aplikácii dopočítaná položka):
- funkčný plat (R5),
 - paušálne náhrady (R6),
 - tarifný plat (vo web aplikácii dopočítaná položka) (R7),
 - osobný plat (R10)
 - mimoriadny plat (R11),
 - plat za štátnu službu nadčas (vrátane zvýšenia) (R12),
 - plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby (R13),
 - príplatky spolu (vo web aplikácii dopočítaná položka) (R14),
 - doplatok do funkčného platu (R24),
 - vyrovnanie do funkčného platu (R25),
 - odmeny spolu (R26),
 - náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby (R30),
 - náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie („branná pohotovosť“) (R31),
 - náhrady platu (R32).

UPOZORNENIE - Do skutočne vyplatených platov (R3) sa nezahrňa odstupné (R33) a odchodné (R 35).

- R4** - Z riadku R3 sa uvedú vyplatené platy zamestnancom, ktorí sú zaradení mimo činnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 (neuvádza sa plat štátneho zamestnanca, pokiaľ mu tento poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých je vyslaný - § 43 ods.1).
- R5** - Uvedie sa funkčný plat podľa § 83 ods. 4 (predstavený v politickej funkcii).
- R6** - Uvedú sa paušálne náhrady podľa § 104 ods. 5 a ods. 7 (predstavený v politickej funkcii).
- R8**- Uvedie sa priznaná platová tarifa podľa § 84 ods. 1 bez zvýšenia.
- R9** - Uvedie sa zvýšenie platovej tarify na základe dĺžky služobnej praxe podľa § 84 ods. 2.
- R10** - Uvedie sa osobný plat podľa § 86.
- R11** - Uvedie sa mimoriadny plat podľa § 83 ods. 2.
- R12** - Uvedie sa plat za štátnu službu nadčas (vrátane zvýšenia) podľa § 94.
- R13** - Uvedie sa plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby podľa § 95.
- R15** - Uvedie sa príplatok za riadenie podľa § 87 a príplatok za zastupovanie podľa § 88.
- R16** - Uvedie sa osobný príplatok podľa § 89.
- R17**- Uvedie sa príplatok za štátnu službu v noci podľa § 96.
- R18** - Uvedie sa príplatok za štátnu službu v sobotu a v nedeľu podľa § 97.
- R19** - Uvedie sa príplatok za štátnu službu vo sviatok podľa § 98.
- R20** - Uvedie sa platová kompenzácia za sťažené vykonávanie štátnej služby podľa § 92.
- R21** - Uvedie sa príplatok za zmenu podľa § 90.
- R22** - Uvedie sa príplatok za vedenie služobného motorového vozidla a za starostlivosť o služobné motorové vozidlo podľa § 93.
- R23** - Uvedie sa rozdielový príplatok podľa § 132 ods. 2.
- R24** - Uvedie sa doplatok do funkčného platu podľa § 34 ods. 4.
- R25** - Uvedie sa vyrovnanie do funkčného platu podľa § 133.
- R26** - Uvedú sa odmeny spolu podľa § 99.

- R27 - Z riadku R26** sa uvedie odmena pri dosiahnutí 50 rokov veku podľa § 99 ods. 1 písm. d).
- R28 - Z riadku R26** sa uvedie odmena pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok podľa § 99 ods. 1 písm. f).
- R29 - Z riadku R26** sa uvedie odmena podľa § 99 ods. 1 písm. e) pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 47 písm. a) až d).
- R30-** Uvedie sa náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby podľa § 100.
- R31 -** Uvedie sa náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie podľa § 101 („branná pohotovosť“).
- R32 -** Uvedú sa náhrady platu za neodpracovaný čas platené zamestnávateľom (prekážky v práci a ostatné náhrady platu) v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. - **Zákonník práce**¹⁾ (ďalej len ZP“).
- R33-** Uvedie sa „odstupné“ pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou alebo dohodou z dôvodov podľa § 53.
- R34 -** Uvedie sa počet zamestnancov vo fyzických osobách, ktorým bolo vyplatené „odstupné“ (R34). *Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru zamestnanca z vyššie uvedeného dôvodu sa vykáže tiež v riadku R80.*
- R35 -** Uvedie sa odchodné pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok podľa § 54.
- R36 -** Uvedie sa počet zamestnancov vo fyzických osobách, ktorým bolo vyplatené odchodné (R36). *Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru zamestnanca z vyššie uvedeného dôvodu sa vykáže tiež v riadku R78.*
- UPOZORNENIE** – *Ak zamestnancovi vznikol nárok na „odstupné“ a zároveň aj „odchodné“, skončenie pracovného pomeru sa uvedie iba v riadku R80 s poznámkou pre R78 (príklad: R78-2 zam. - odch. + odst.).*
- R37 –** Uvedú sa povinné príspevky na zákonné poistenie platené zamestnávateľom podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení v platnom znení a zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v platnom znení.
Spravodajská jednotka vykáže povinné príspevky na zákonné poistenie aj v prípade, že ich úhrada nebola realizovaná v sledovanom období (platí aj pre riadok R38).
- R38 - Z riadku R37** sa uvedú príspevky na zákonné zdravotné poistenie podľa § 12 písm. d) zákona č. 580/2004 Z. z.
- R39 až 42, R43 až 50 a R62 až 90 –** Pre vykazovanie počtu odpracovaných hodín a evidenčného počtu zamestnancov platia *Metodické vysvetlivky k obsahu Štvrťročného výkazu o práci „Práca 2 – 04“, vydané ŠÚ SR za rok 2011.*
- R39 -** Uvedie sa celkový počet odpracovaných hodín zamestnancami, a to ako v určenom (ustanovenom) pracovnom čase, tak aj v práci nadčas a v neaktívnej časti pracovnej pohotovosti na pracovisku
- R40 -** Uvedie sa počet odpracovaných hodín v práci nadčas v súlade s § 94.
- R41 -** Uvedie sa počet hodín neaktívnej časti služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby v súlade s § 95.
- R42-** Uvedie sa počet hodín neaktívnej časti služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby v súlade s § 100.
- R43, R44 -** Za sledovaný štvrťrok sa uvedie priemerný evidenčný počet zamestnancov vykonávajúcich štátnu službu podľa § 16 až 18 (bez zamestnancov zaradených mimo činnejšátnej služby podľa § 41, § 42, § 43) vo fyzických osobách a prepočítaný na plne zamestnaných.

- R45 - Z riadku R44** sa uvedú zamestnanci, ktorým bol určený osobný plat podľa § 86 (R10).
- R46, R47 -** Za sledovaný štvrtrok sa uvedie priemerný evidenčný počet zamestnancov zaradených mimo činnnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 vo fyzických osobách a prepočítaný na plne zamestnaných (neuvádzajú sa zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých sú vyslaní - § 43 ods.1).
- R48 -** Uvedie sa evidenčný počet zamestnancov vykonávajúcich štátnu službu podľa § 16 až 18 (vrátane zamestnancov zaradených mimo činnnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43) prepočítaný na plne zamestnaných k poslednému dňu sledovaného štvrtroka. (Neuvádzajú sa zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých sú vyslaní - § 43 ods.1).
- R49- Z riadku R48** sa uvedú zamestnanci zaradení mimo činnnej štátnej služby.
- R50- Z riadku R48** sa uvedú zamestnanci, ktorým bol určený osobný plat (R10).
- R62 až R90 – „Pohyb zamestnancov v sledovanom štvrtroku“** - uvedie sa evidenčný počet zamestnancov **vo fyzických osobách.**
- R62 -** Uvedie sa počet zamestnancov vykonávajúcich štátnu službu, ako je uvedené pre R48, k poslednému dňu predchádzajúceho štvrtroka. **Údaje sa musia zhodovať s údajmi vykázanými v predchádzajúcom štvrtroku v odpovedajúcich funkciách zamestnancov za ukazovateľ „Evidenčný počet zamestnancov k poslednému dňu sledovaného štvrtroka“.**
- R65-** Uvedú sa zamestnanci, ktorí nastúpili do zamestnania návratom z výkonu verejných funkcií (napr. z funkcie starostu, poslanca a pod.).
- R66 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí nastúpili do zamestnania priamo, t.j. nástupom zo škôl (prvý nástup do zamestnania i v prípade, ak po ukončení školy boli nezamestnaní).
- R68 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí pribudli v priebehu roka delimitáciou z inej organizácie (uviesť v komentári alebo poznámke názov a IČO organizácie).
- R69-** Uvedú sa zamestnanci, ktorí pribudli opätovným zaradením do štátnej služby po skončení zaradenia mimo činnnej štátnej služby podľa § 43 ods.1 - zamestnanci, ktorým plat poskytovala inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých boli vyslaní.
- R70 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí pribudli preložením z jedného služobného úradu do druhého služobného úradu podľa § 33 a § 34.
- R72 -** Zamestnanci neuvedení v riadku R64 až 71.
- R74-** Oprava chybného vykazovania k poslednému dňu predchádzajúceho štvrtroka – uvedie sa počet zamestnancov v jednotlivých funkciách, o ktorých bol vykázaný údaj k poslednému dňu predchádzajúceho obdobia nižší, ako bol reálny stav zamestnancov. Vykázanie uvedenej položky zdôvodniť v komentári. (Údaj sa bude vykazovať iba v prípade, ak nebude možné iným spôsobom opraviť pohyb zamestnancov v nadväznosti na predkladané mzdové údaje).
- R77-** Uvedú sa zamestnanci, ktorí nastúpili do výkonu verejných funkcií (napr. do funkcie starostu, poslanca a pod.).
- R80 –** Uvedú sa zamestnanci, ktorým skončil štátnozamestnanecký pomer výpoveďou alebo dohodou a ktorým pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru vzniká nárok na odstupné podľa § 53.
- UPOZORNENIE k riadku R78 a 80 – Ak zamestnancovi vznikol nárok na „odstupné“ a zároveň aj „odchodné“, skončenie pracovného pomeru sa uvedie v riadku R80 s poznámkou pre R78 (príklad: R78-2 zam. - odch. + odst.).**
- R81 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí ubudli v priebehu roka delimitáciou do inej organizácie (uviesť v komentári alebo poznámke názov a IČO organizácie).
- R82 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí ubudli zaradením štátneho zamestnanca mimo činnnej štátnej služby podľa § 43 ods.1 - zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých boli vyslaní.

- R83-** Uvedú sa zamestnanci, ktorí ubudli preložením z jedného služobného úradu do druhého služobného úradu podľa § 33 a § 34.
- R85 -** Zamestnanci neuvedení v riadku R75 až 84.
- R86 -** Oprava chybného vykazovania k poslednému dňu predchádzajúceho štvrťroka – uvedie sa počet zamestnancov v jednotlivých funkciách, o ktorých bol vykázany údaj k poslednému dňu predchádzajúceho obdobia vyšší, ako bol reálny stav zamestnancov. Vykázanie uvedenej položky zdôvodniť v komentári. (Údaj sa bude vykazovať iba v prípade, ak nebude možné iným spôsobom opraviť pohyb zamestnancov v nadväznosti na predkladané mzdové údaje).
- R87 -** Uvedie sa evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k poslednému dňu sledovaného štvrťroka (vo web aplikácii dopočítaná položka R87 = R62 + R63 – R74).
- R88 -** **Z riadku R87** sa uvedú zamestnanci v dočasnej štátnej službe podľa § 17 až 18.
- R89-** **Z riadku R87** sa uvedú zamestnanci zaradení mimo činnnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 (neuvádzajú sa zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých boli vyslaní - § 43 ods.1).
- R90 -** **Z riadku R87** sa uvedú zamestnanci s uzatvoreným pracovným pomerom podľa § 49 ZP, pokiaľ je tento hlavným pracovným pomerom (neuvádza sa ďalší pracovný pomer zamestnanca podľa § 50 ZP).

Pre vykazovanie zamestnancov na kratší pracovný čas platia Metodické vysvetlivky k obsahu Štvrťročného výkazu o práci, „Práca 2 – 04“, vydané ŠÚ SR za rok 2011.

POZNÁMKA k vykazovaniu evidenčného počtu zamestnancov - Ak zamestnanec má uzatvorený ďalší alebo viac pracovných pomerov podľa § 50 ZP na činnosti spočívajúce v prácach rôzneho druhu, zahŕňa sa do evidenčného počtu zamestnancov organizácie vo fyzických osobách iba raz vo funkcii, v ktorej vykonáva „hlavnú pracovnú činnosť“, resp. má dohodnutý najväčší pracovný úväzok (modul 4201. riadok R43, R46, R62 až 90). Do evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na plne zamestnaných (modul 4201. riadok R44 a 45, R47 až 50) sa zahŕňa prepočtom podľa pracovného úväzku v jednotlivých pracovných pomeroch. Danú skutočnosť je potrebné uviesť v poznámke (nad úväzok a pod.) pre príslušnú funkciu zamestnanca.

**4202.
modul**

Zamestnanci so zdravotným postihnutím

Z modulu 4201. sa uvedú zamestnanci so zdravotným postihnutím.

Pre vykazovanie zamestnancov so zdravotným postihnutím platia *Metodické vysvetlivky k obsahu Štvrťročného výkazu o práci „Práca 2 – 04“, vydané ŠÚ SR za rok 2011.*

R1, R2 – Pre vykazovanie evidenčných počtov platí, ako je uvedené v module 4201.

R3 - Pre vykazovanie platí, ako je uvedené v module 4201. pre riadok R39.

R1, R3 - Vyplňa sa v celých kladných číslach.

R2, R4 - Vyplňa sa v kladných číslach na dve desatinné miesta.

**4203.
modul**

Ostatné náklady a mimorozpočtové zdroje (v EUR)

Vykázané prostriedky v module musia zodpovedať vykazaným prostriedkom v účtovnom výkaze a v Štvrťročnom výkaze o práci „Práca 2 – 04“, predkladanom ŠÚ SR za príslušné sledované obdobie.

Údaje sa vyplňajú v kladných číslach na dve desatinné miesta.

S1 - Uvedie sa odstupné vyplatené zamestnancom pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 53 (z modulu 4201. R33ΣS).

- S2 - Uvedie sa odchodné vyplatené zamestnancom pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok podľa § 54 (z modulu 4201. R35ΣS).
- S3 - Uvedie sa náhrada príjmu poskytnutá zamestnancom pri dočasnej pracovnej neschopnosti podľa **zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾**.
- S4 - Uvedie sa prídela na tvorbu sociálneho fondu pre zamestnancov v štátnej službe podľa § 3 **zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde...¹⁾** (ďalej len „zákon o sociálnom fonde). *Do tvorby sa nezahráva zostatok z predchádzajúceho roka.*
- S5 - Uvedú sa príspevky zo sociálneho fondu poskytnuté zamestnancom v štátnej službe podľa § 7 **zákona o sociálnom fonde...¹⁾** (na zabezpečenie stravovania, dopravu, regeneráciu pracovnej sily, sociálnu výpomoc atď.).
- S6 - Uvedú sa vyplatené platy a odmeny z mimorozpočtových zdrojov zamestnancom v štátnej službe (sponzorské, granty a podobne). ***Tieto platy a odmeny musia byť započítané v skutočne vyplatených platoch v module 4201.***

4204.
modul

Vybrané ukazovatele z modulu 4201 za zamestnancov spolu –
(vo web aplikácii).

V danom module program vypočíta sumu údajov vybraných ukazovateľov z modulu 4201. cez všetky vyplnené stĺpce výkazu pre kontrolu vyplatených mzdových prostriedkov za zamestnancov spolu a kontrolu evidenčného počtu zamestnancov SJ.

4205.
modul

Opravné položky - (vo web aplikácii).

V module sa uvedú opravy (refakturácie, storná, opravy účtovných zápisov) vybraných mzdových ukazovateľov z modulu 4201. za bezprostredne predchádzajúce vykazované obdobie sledovaného roku v jednotlivých funkciách zamestnancov. V prípade, že sa oprava údajov týka viacerých vykazovaných období, resp. iného ako bezprostredne predchádzajúceho obdobia, je potrebné opravy konzultovať so zodpovedným pracovníkom NCZI.

Vnútro - výkazové väzby

Nedodržanie vnútro výkazových väzieb (varovania) je potrebné zdôvodniť alebo vysvetliť, resp. potvrdiť správnosť vykázaných údajov v poznámke v príslušnom stĺpci pre konkrétny ukazovateľ (uviest' číslo riadku) (maximálny prípustný rozsah pre zadanie poznámky pri elektronickom vyplňovaní formulára výkazu je 50 znakov), alebo v položke „komentár SJ k výkazu“ v identifikačnom module (maximálny rozsah znakov v tejto položke je 250).

Ak je vyplnený R50, musí byť vyplnený R45

Modul 4201.

Platí pre danú funkciu zamestnancov:

R62 = R86 vo výkaze za 4. štvrt'rok 2010 – (Platí pre vykazovanie údajov za 1. štvrt'rok 2011).

R62 = R87 vo výkaze za predchádzajúci štvrt'rok – (Platí pre vykazovanie údajov za 2. až 4. štvrt'rok 2011).

Dopočítané položky vo web. aplikácii

Platí pre všetky vyplnené stĺpce:

R3 = R5 až R7 + R10 až R14 + R24 až R26+ R30 až R32

R7 = R8 + R9

R14 = R15 až R23

R51 = R7/(R44+R47-R45)/3*

R52 = R10/R45/3*

R53 = (R3-R6-R30-R31)/(R44+R47)/3*

R54 = (R3-R6)/(R44+R47)/3*

R55 = (R39-R40-R41)/(R44+R47)/3*

*Počet mesiacov sledovaného obdobia

R56 = R12/R40

R57 = R13/R41

R58 = R30/R42

R59 = R33/R34

R60 = R35/R36

R63 = R64 až R73

R74 = R75 až R86

R87 = R62 + R63 – R74

R92 = (R48-(R87-R90))/R90

Modul 4202.

Dopočítané položky vo web. aplikácii

Platí pre S1

R5 = R4/R2/3* R6 = R3/R2/3*

*Počet mesiacov sledovaného obdobia

Zabudované kontroly vo web. Aplikácii

Poznámka: „Ak je vyplnený riadok“ – znamená, že číslo v danom riadku pre stĺpec Sj nadobúda hodnotu väčšiu ako 0.

(MP str. 2)

Modul 4201			
Číslo kontroly	Vyznačenie chyby- R, S	Zápis kontroly	Chybové hlásenie
Platí pre všetky vyplnené stĺpce		j – číslo stĺpca	
101			Je nutné pridať a vyplniť aspoň jeden stĺpec! Odstránením tejto chyby sa odstráni aj niektoré iné chybové hlásenia, ktoré s touto chybou súvisia.
102	R4Sj	$R4 \leq R3$	Hodnota v riadku R4Sj musí byť menšia, nanajvýš rovná hodnote v riadku R3Sj.
103	R27Sj, R28Sj, R28Sj	$R27 + R28 + R28 \leq R26$	Súčet hodnôt v riadkoch R27Sj + R28Sj + R29Sj musí byť menší, nanajvýš rovný hodnote v riadku R26Sj.
104	R38Sj	$R38 \leq R37$	Hodnota v riadku R38Sj musí byť menšia, nanajvýš rovná hodnote v riadku R37Sj.
105	R45Sj	$R45 \leq R44$	Hodnota v riadku R45Sj musí byť menšia, nanajvýš rovná hodnote v riadku R44Sj.
106	R49Sj	$R49 \leq R48$	Hodnota v riadku R49Sj musí byť menšia, nanajvýš rovná hodnote v riadku R48Sj.
107	R50Sj	$R50 \leq R48$	Hodnota v riadku R50Sj musí byť menšia, nanajvýš rovná hodnote v riadku R48Sj.
108	R47Sj	Ak je $R4 > 0$, potom musí byť $R47 > 0$	Ak je vyplnený riadok R4Sj, musí byť vyplnený riadok R47Sj.
109	R40Sj, R12Sj	Ak je $R12 > 0$, potom musí byť $R40 > 0$	Ak je vyplnený riadok R12Sj, musí byť vyplnený riadok R40Sj.
110	R12Sj, R40Sj	Ak je $R40 > 0$, potom musí byť $R12 > 0$	Ak je vyplnený riadok R40Sj, musí byť vyplnený riadok R12Sj.
111	R41Sj, R13Sj	Ak je $R13 > 0$, potom musí byť $R41 > 0$	Ak je vyplnený riadok R13Sj, musí byť vyplnený riadok R41Sj.
112	R13Sj, R41Sj	Ak je $R41 > 0$, potom musí byť $R13 > 0$	Ak je vyplnený riadok R41Sj, musí byť vyplnený riadok R13Sj.
113	R42Sj, R30Sj	Ak je $R30 > 0$, potom musí byť $R42 > 0$	Ak je vyplnený riadok R30Sj, musí byť vyplnený riadok R42Sj.
114	R30Sj, R42Sj	Ak je $R42 > 0$, potom musí byť $R30 > 0$	Ak je vyplnený riadok R42Sj, musí byť vyplnený riadok R30Sj.
115	R34Sj, R33Sj	Ak je $R33 > 0$, potom musí byť $R34 > 0$	Ak je vyplnený riadok R33Sj, musí byť vyplnený riadok R34Sj.
116	R34Sj, R33Sj	Ak je $R34 > 0$, potom musí byť $R33 > 0$	Ak je vyplnený riadok R34Sj, musí byť vyplnený riadok R33Sj.
117	R36Sj, R35Sj	Ak je $R35 > 0$, potom musí byť $R36 > 0$	Ak je vyplnený riadok R35Sj, musí byť vyplnený riadok R36Sj.
118	R35Sj, R36Sj	Ak je $R36 > 0$, potom musí byť $R35 > 0$	Ak je vyplnený riadok R36Sj, musí byť vyplnený riadok R35Sj.
119	R44Sj	Ak je $R43 > 0$, potom musí byť $R44 > 0$	Ak je vyplnený riadok R43Sj, musí byť vyplnený riadok R44Sj.
120	R46Sj	Ak je $R46 > 0$, potom musí byť $R47 > 0$	Ak je vyplnený riadok R46Sj, musí byť vyplnený riadok R47Sj.
121	R44Sj, R47Sj	Ak je $R48 > 0$, potom musí byť $R44 > 0$ alebo $R47 > 0$	Ak je vyplnený riadok R48Sj, musí byť vyplnený riadok R44Sj alebo riadok R47Sj.
122	R47Sj, R49Sj	Ak je $R49 > 0$, potom musí byť $R47 > 0$	Ak je vyplnený riadok R49Sj, musí byť vyplnený riadok R47Sj.
123	R45Sj	Ak je $R50 > 0$, potom musí byť $R45 > 0$	Ak je vyplnený riadok R50Sj, musí byť vyplnený riadok R45Sj.
124	R44Sj, R47Sj	Ak je $R5 > 0$ alebo $R7 > 0$ alebo $R10 > 0$ alebo $R11 > 0$, potom musí byť $R44 > 0$ alebo $R47 > 0$	Ak je vyplnený riadok R5Sj alebo riadok R7S alebo riadok R10Sj alebo riadok R11S, musí byť vyplnený riadok R47Sj.

125	R39Sj	Ak je $R5 > 0$ alebo $R7 > 0$ alebo $R10 > 0$ alebo $R11 > 0$, potom musí byť $R39 > 0$	Ak je vyplnený riadok R5Sj alebo riadok R7S alebo riadok R10Sj alebo riadok R11S, musí byť vyplnený riadok R44Sj alebo riadok R39Sj.
126	R5Sj, R7Sj, R10Sj, R11Sj	Ak je $R39 > 0$, potom musí byť $R6 > 0$ alebo $R7 > 0$ alebo $R10 > 0$ alebo $R11 > 0$	Ak je vyplnený riadok R39Sj, musí byť vyplnený riadok R5Sj alebo riadok R7Sj alebo riadok R10Sj alebo riadok R11Sj.
127	R45Sj	Ak je $R10 > 0$, potom musí byť $R45 > 0$	Ak je vyplnený riadok R10Sj, musí byť vyplnený riadok R45Sj.
128	R48Sj	Ak je $R87 > 0$, potom musí byť $R48 > 0$	Ak je vyplnený riadok R87Sj, musí byť vyplnený riadok R48Sj.
129	R43Sj, R46Sj	$R43 + R46 \leq R62 + R63$	Súčet hodnôt v riadkoch R43Sj + R46Sj musí byť menší, nanajvýš rovný súčtu hodnôt v riadkoch R62Sj + R63Sj.
130	R43Sj, R46Sj	$R43 + R46 \geq R62 - R74$	Súčet hodnôt v riadkoch R43Sj + R46Sj musí byť väčší alebo rovný rozdielu hodnôt v riadkoch R62Sj – R74Sj.
131		$R64(\text{SUMA MUŽI}) = R75(\text{SUMA MUŽI})$	Počet zamestnancov - mužov, ktorí pribudli presunom zmenou funkcie - riadok R64 - sa musí rovnať počtu zamestnancov - mužov, ktorí ubudli presunom zmenou funkcie - riadok R75.
132		$R64(\text{SUMA ŽENY}) = R75(\text{SUMA ŽENY})$	Počet zamestnancov - žien, ktoré pribudli presunom zmenou funkcie - riadok R64 - sa musí rovnať počtu zamestnancov - žien, ktoré ubudli presunom zmenou funkcie - riadok R75.
133	R88Sj	$R88 \leq R87$	Hodnota v riadku R88Sj musí byť menšia, nanajvýš rovná hodnote v riadku R87Sj.
134	R89Sj	$R89 \leq R87$	Hodnota v riadku R89Sj musí byť menšia, nanajvýš rovná hodnote v riadku R87Sj.
135	R90Sj	$R90 \leq R87$	Počet zamestnancov so skráteným úväzkom v riadku R90Sj musí byť menší, nanajvýš rovný celkovému počtu zamestnancov v riadku R87Sj.
Kontrola pre dopočítané položky			
136	R55Sj	$(R40 - R41 - R42)/(R45 + R48)/3^* \leq 184$ *počet mesiacov sledovaného obdobia	Riadok R55Sj - počet odpracovaných hodín v prepočte na jedno pracovné miesto v ustanovenom pracovnom čase v priemere za mesiac nemôže byť väčší ako 184 hodín.
Orientačné kontroly - „VAROVANIA“			
137	R64Sj, R75Sj	Ak $R64 = R75$ a $R64 > 0$, $R75 > 0$	Ak sa hodnota v riadku R64Sj rovná hodnote v riadku R75Sj - v poznámke uviesť z ktorej funkcie, resp. do ktorej funkcie boli zamestnanci presunutí.. {Presun zamestnancov v rámci tej istej funkcie nie je prípustný}.
138	R10Sj	Ak je $R45 > 0$, potom musí byť $R10 > 0$	Ak je vyplnený riadok R45Sj, mal by byť vyplnený riadok R10Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
149	R50Sj	Ak je $R45 > 0$, potom musí byť $R50 > 0$	Ak je vyplnený riadok R45Sj, mal by byť vyplnený riadok R50Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
140	R50Sj	Ak je $R49 > 0$, potom musí byť $R4 > 0$	Ak je vyplnený riadok R49Sj, mal by byť vyplnený riadok R4Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
141	R89Sj	$R89 \geq R49$	Hodnota v riadku R89Sj by mala byť väčšia alebo rovná hodnote v riadku R49Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
142	R87Sj	Ak je $R48 > 0$, potom musí byť $R87 > 0$	Ak je vyplnený počet úväzkov v riadku R48Sj mal by byť počet fyzických osôb v riadku R87Sj väčší ako nula. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke {nad úväzok a pod.}!
143	R48Sj	$R48 \leq R87$	Hodnota úväzkov v riadku R48Sj by mala byť menšia nanajvýš rovná počtu fyzických osôb v riadku R87Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke

			{nad úväzok a pod.}!
144	R90Sj	Ak $R87 > R48$, potom $R90 > (R87 - R48)$	Ak počet fyzických osôb v riadku R87Sj je väčší ako hodnota úväzkov v riadku R48Sj potom platí, že počet skrátených úväzkov v riadku R90Sj je väčší ako rozdiel hodnôt riadkov R87Sj-R48Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
145	R90Sj	Ak $R87 = R48$, potom $R90 = 0$	Ak počet fyzických osôb v riadku R87Sj sa rovná hodnote ich úväzkov v riadku R48Sj potom platí, že počet osôb na kratší úväzok v riadku R90Sj sa rovná nule. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
146	R46Sj	Ak je $R89 > 0$, potom musí byť $R46 > 0$	Ak je vyplnený riadok R89Sj mal by byť vyplnený riadok R46Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
147	R46Sj	Ak je $R49 > 0$, potom musí byť $R46 > 0$	Ak je vyplnený riadok R49Sj mal by byť vyplnený riadok R46Sj. Nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke!
Orientačné kontroly - „VAROVANIA“ pre dopočítané položky			
148	R55Sj	$(R39-R40-R41)/(R44 + R47)/3^* < 100$ * počet mesiacov sledovaného obdobia	Riadok R55Sj - nízky počet odpracovaných hodín v prepočte na jedno pracovné miesto v ustanovenom pracovnom čase v priemere za mesiac - zdôvodniť v poznámke (PN a pod.)!
Modul 4202			
Platí pre stĺpec S1 až S3 j – číslo stĺpca			
201	R2Sj	Ak je $R1 > 0$, potom musí byť $R2 > 0$	Ak je vyplnený riadok R1Sj, musí byť vyplnený riadok R2Sj.
202	R4Sj	Ak je $R3 > 0$, potom musí byť $R4 > 0$	Ak je vyplnený riadok R3Sj, musí byť vyplnený riadok R4Sj.
203	R3Sj	Ak je $R4 > 0$, potom musí byť $R3 > 0$	Ak je vyplnený riadok R4Sj, musí byť vyplnený riadok R3Sj.
204	R2Sj	Ak je $R3 > 0$ alebo $R4 > 0$, potom musí byť $R2 > 0$	Ak je vyplnený riadok R3Sj alebo riadok R4Sj, musí byť vyplnený riadok R2Sj.
Kontrola pre dopočítané položky			
205	R6Sj	$R3/R2/3^* \leq 184$ * počet mesiacov sledovaného obdobia	Riadok R6S1- celkový počet odpracovaných hodín v prepočte na jedno pracovné miesto v priemere za mesiac nemôže byť väčší ako 184 hodín.
Orientačné kontroly - „VAROVANIA“ pre dopočítané položky			
206	R6Sj	$R3/R2/3^* < 100$ * počet mesiacov sledovaného obdobia	Riadok R6S1 - nízky počet odpracovaných hodín v prepočte na jedno pracovné miesto v priemere za mesiac - zdôvodniť v poznámke (PN a pod.)!
Modul 4203			
301	R1S1	Modul 4203 R1S1=Modul 4201R33 \sum S	Odstupné - stĺpec S1 - hodnota sa musí rovnať súčtu vyplateného odstupného - riadok R33 v Module 4201 - v jednotlivých funkciách zamestnancov.
302	R1S2	Modul 4203 R1S2=Modul 4201R35 \sum S	Odchodné - stĺpec S2 - hodnota sa musí rovnať súčtu vyplateného odstupného - riadok R35 v Module 4201 - v jednotlivých funkciách zamestnancov.

Vypracoval:

Národné centrum zdravotníckych informácií

Zodpovedný pracovník: Ing. Eva Habalová (č. tel.: 02/57269412); mail: eva.habalova@nczisk.sk

Internetová stránka: www.nczisk.sk

Príloha č.1

k metodickým pokynom k výkazu M(MZ SR) 3-04 za rok 2011

ČÍSELNÍK: FUNKCIE ZAMESTNANCOV V ŠTÁTNOZAMESTNANECKOM POMERE

Kód	Funkcia
R_1RE	referent
R_2SRE	samostatný referent
R_3ORE	odborný referent
R_4HRE	hlavný referent
S_5RA	radca
S_6SRA	samostatný radca
S_7ORA	odborný radca
S_8HRA	hlavný radca
T_9STRA	štátny radca
U_HSTRA	hlavný štátny radca
V_GSTRA	generálny štátny radca
Z	politická funkcia (zákonodarca, člen vlády, predstavený v politickej funkcii)

Príloha č.2

k metodickým pokynom k výkazu M(MZ SR) 3-04 za rok 2011

ČÍSELNÍK: POHLAVIE

Kód	Pohlavie
1	muž
2	žena