

METODICKÉ POKYNY
na vyplňovanie
Štvrťročného výkazu M(MZ SR) 3-04

Mzdové prostriedky a zamestnanci v štátnej službe
za rok 2010

Ministerstvo zdravotníctva SR vykonáva prostredníctvom Národného centra zdravotníckych informácií štatistické zisťovanie za účelom posúdenia personálneho a mzdového zabezpečenia poskytovaných služieb v zdravotníctve. Na tento účel slúži formulár *Štvrťročný výkaz M(MZ SR) 3-04 „Mzdové prostriedky a zamestnanci v štátnej službe“*.

Obsahová náplň predmetného formulára bola vypracovaná na základe požiadaviek MZ SR za spoluúčasti NCZI.

Metodické pokyny, ktoré sú návodom na vyplňovanie predmetného formulára obsahujú všeobecné zásady, spôsob vyplňovania jednotlivých modulov, metodologické pravidlá vrátane definícií základných pojmov a požiadavky na väzby medzi vyplňanými číselnými údajmi.

Všeobecné zásady

Metodické pokyny sú záväzné pre všetkých poskytovateľov a iné organizácie v zdravotníctve, ktoré majú v zmysle § 44 ods.10 písm. c) zákona 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmenách a doplnení niektorých zákonov¹⁾ a v zmysle §11 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike¹⁾ spravodajskú povinnosť vyplňať a predkladať štvrťročný výkaz M(MZ SR) 3-04 „Mzdové prostriedky a zamestnanci v štátnej službe“.

Spôsob predkladania štatistických údajov

Spravodajská jednotka predloží štatistické údaje v požadovanej forme do 14. kalendárneho dňa po sledovanom období Národnému centru zdravotníckych informácií.

Na formulári musí byť vyznačené obdobie, za ktoré je výkaz predložený.

V položke **mesiac spracovania** - vyplňa sa kód 03 (v 1. štvrťroku), 06 (v 2. štvrťroku), 09 (v 3. štvrťroku) a 12 (v 4. štvrťroku).

Štatistické údaje sa zisťujú len za sledované obdobie, nie v kumulácii od začiatku roka.

- Výkaz predložený za **1. štvrťrok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 1. do 31. 3.**
- Výkaz predložený za **2. štvrťrok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 4. do 30. 6.**
- Výkaz predložený za **3. štvrťrok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 7. do 30. 9.**
- Výkaz predložený za **4. štvrťrok** obsahuje údaje za obdobie **od 1. 10. do 31. 12.**

Spravodajská jednotka (SJ) zodpovedá za úplnosť, správnosť, pravdivosť a včasnosť doručenia štatistických údajov.

Neúplné a chybné údaje budú vrátené späť príslušnej spravodajskej jednotke na dopracovanie.

¹⁾ v znení neskorších predpisov

Spôsob vyplňovania formulára

Formulár je rozdelený na:

a) Identifikačnú časť:

- Identifikačné číslo organizácie - IČO.
- Identifikátor z kódu poskytovateľa zdravotnej starostlivosti (PZS) - vyplňa sa **prvých 6 znakov** t.j. časť **p99999** z kódu (PZS) prideleného Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (Metodické usmernenie č. 1/5/2007 ku kódom lekárov a poskytovateľov zdravotnej starostlivosti).
- Spravodajská jednotka, ktorá nemá pridelený kód (PZS), vyplní „p99999“.
- Údaje za spravodajskú jednotku.
- Meno, priezvisko a kontaktné údaje zostavovateľa výkazu (telefón vrátane smerového čísla a klapky, e-mailová adresa).
- Komentár SJ k výkazu vo webovej aplikácii – možnosť zapísania krátkeho komentára k vykazovaným údajom alebo upozornenia pre NCZI.
Spravodajská jednotka môže tiež zaslať komentár k vykazovaným údajom mailom alebo poštou na adresu zodpovedného pracovníka (eva.habalova@nczisk.sk).

b) Údajovú časť

Údajová časť pozostáva z modulov, v ktorých sa sledujú skupiny ukazovateľov zoradených do riadkov (v ďalšom označenie riadku R) a stĺpcov (v ďalšom označenie stĺpca S).

Nevyplnené políčka sa nechávajú prázdne, nepisujú sa do nich nuly alebo pomlčky.

V každom module je možnosť zapísania krátkej poznámky k jednotlivým skupinám ukazovateľov, ktorou spravodajská jednotka upozorní na zmenu vykazovaných údajov vzhľadom na predchádzajúce obdobie, resp. zdôvodní nedodržanie predpísaných väzieb medzi číselnými údajmi (maximálny prípustný rozsah pre zadanie poznámky pri elektronickom vyplňovaní formulára výkazu je 50 znakov).

Pokyny pre vyplňovanie jednotlivých modulov štatistického výkazu:

**4201.
modul**

Štátni zamestnanci (evidenčný počet) a platy (v EUR)

V module sa uvedú mzdové prostriedky v (EUR) vrátane refundácií a vrátane mzdových prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov, bez ostatného peňažného plnenia (ostatných osobných nákladov), vyplatené zamestnancom v štátnozamestnaneckom pomere podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Vykázané mzdové prostriedky musia zodpovedať prostriedkom vykázaným v účtovnom výkaze a v Štvrťročnom výkaze o práci „Práca 2 – 04“ predkladanom ŠÚ SR.

Mzdové údaje (v riadkoch R3 až 39), údaje o priemerných evidenčných počtoch zamestnancov a o evidenčných počtoch zamestnancov prepočítaných na plne zamestnaných (riadok R44 až 51) sa vyplňajú **na dve desatinné miesta**.

Údaje o počte odpracovaných hodín (riadok R40 až 43) a evidenčnom počte zamestnancov vo fyzických osobách (riadok R35, R37, R63 až 89) sa vyplňajú **v celých kladných číslach**.

- R1, R2** - Zamestnanci vykonávajúci štátnu službu podľa § 16 až 18, sa vykážu v členení vzhľadom na vykonávanú funkciu podľa § 29 (*príloha č. 1*) a v členení podľa pohlavia (*príloha č. 2*).
- R3** - Uvedú sa skutočne vyplatené platy zamestnancom v štátnozamestnaneckom pomere za sledovaný štvrťrok, v ktorých sú zahrnuté:
- funkčný plat (R5),
 - paušálne náhrady (R6),
 - tarifný plat (R7),
 - osobný plat (R10)
 - mimoriadny plat (R11),
 - plat za štátnu službu nadčas (vrátane zvýšenia) (R12),
 - plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby (R13),
 - príplatky spolu (R14),
 - doplatok do funkčného platu (R25),
 - vyrovnanie do funkčného platu (R26),
 - odmeny spolu (R27),
 - náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby (R31),
 - náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie („branná pohotovosť“) (R32),
 - náhrady platu (R33).

UPOZORNENIE - Do skutočne vyplatených platov (R3) sa nezahrňa odstupné (R34) a odchodné (R 36).

- R4** - Z riadku R3 sa uvedú vyplatené platy zamestnancom, ktorí sú zaradení mimo činnnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 (neuvádza sa plat štátneho zamestnanca, pokiaľ mu tento poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých je vyslaný - § 43 ods.1).
- R5** - Uvedie sa funkčný plat podľa § 83 ods. 4 (predstavený v politickej funkcii).
- R6** - Uvedú sa paušálne náhrady podľa § 104 ods. 5 a ods. 7 (predstavený v politickej funkcii).
- R8**- Uvedie sa priznaná platová tarifa podľa § 84 ods. 1 bez zvýšenia.
- R9** - Uvedie sa zvýšenie platovej tarify na základe dĺžky služobnej praxe podľa § 84 ods. 2.
- R10** - Uvedie sa osobný plat podľa § 86.
- R11** - Uvedie sa mimoriadny plat podľa § 83 ods. 2.
- R12** - Uvedie sa plat za štátnu službu nadčas (vrátane zvýšenia) podľa § 94.
- R13** - Uvedie sa plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby podľa § 95.
- R15** - Uvedie sa príplatok za riadenie podľa § 87 a príplatok za zastupovanie podľa § 88.
- R16** - Uvedie sa osobný príplatok podľa § 89.
- R17** - Uvedie sa osobitný príplatok podľa § 132 ods. 3.
- R18** - Uvedie sa príplatok za štátnu službu v noci podľa § 96.
- R19** - Uvedie sa príplatok za štátnu službu v sobotu a v nedeľu podľa § 97.
- R20** - Uvedie sa príplatok za štátnu službu vo sviatok podľa § 98.
- R21** - Uvedie sa platová kompenzácia za sťažené vykonávanie štátnej služby podľa § 92.
- R22** - Uvedie sa príplatok za zmenu podľa § 90.
- R23** - Uvedie sa príplatok za vedenie služobného motorového vozidla a za starostlivosť o služobné motorové vozidlo podľa § 93.
- R24** - Uvedie sa rozdielový príplatok podľa § 132 ods. 2.
- R25** - Uvedie sa doplatok do funkčného platu podľa § 34 ods. 4.
- R26** - Uvedie sa vyrovnanie do funkčného platu podľa § 133.

- R27** - Uvedú sa odmeny spolu podľa § 99.
- R28** - **Z riadku R27** sa uvedie odmena pri dosiahnutí 50 rokov veku podľa § 99 ods. 1 písm. d).
- R29** - **Z riadku R27** sa uvedie odmena pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok podľa § 99 ods. 1 písm. f).
- R30** - **Z riadku R27** sa uvedie odmena podľa § 94 ods. 1 písm. e) pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 47 písm. a) až d).
- R31** - Uvedie sa náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby podľa § 100.
- R32** - Uvedie sa náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie podľa § 101 („branná pohotovosť“).
- R33** - Uvedú sa náhrady platu za neodpracovaný čas platené zamestnávateľom (prekážky v práci a ostatné náhrady platu) v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. - **Zákonník práce**¹⁾ (ďalej len ZP“).
- R34**- Uvedie sa „odstupné“ pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou alebo dohodou z dôvodov podľa § 53.
- R35** - Uvedie sa počet zamestnancov vo fyzických osobách, ktorým bolo vyplatené „odstupné“ (R34). *Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru zamestnanca z vyššie uvedeného dôvodu sa vykáže tiež v riadku R80.*
- R36** - Uvedie sa odchodné pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok podľa § 54.
- R37** - Uvedie sa počet zamestnancov vo fyzických osobách, ktorým bolo vyplatené odchodné (R36). *Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru zamestnanca z vyššie uvedeného dôvodu sa vykáže tiež v riadku R78.*
- UPOZORNENIE** – *Ak zamestnancovi vznikol nárok na „odstupné“ a zároveň aj „odchodné“, skončenie pracovného pomeru sa uvedie iba v riadku R80.*
- R38** – Uvedú sa povinné príspevky na zákonné poistenie platené zamestnávateľom podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení v platnom znení a zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v platnom znení.
Spravodajská jednotka vykáže povinné príspevky na zákonné poistenie aj v prípade, že ich úhrada nebola realizovaná v sledovanom období (platí aj pre riadok R39).
- R39** - **Z riadku R38** sa uvedú príspevky na zákonné zdravotné poistenie podľa § 12 písm. d) zákona č. 580/2004 Z. z.
- R40 až 43, R44 až 89** – Pre vykazovanie počtu odpracovaných hodín a evidenčného počtu zamestnancov platia *Metodické vysvetlivky k obsahu Štvrťročného výkazu o práci „Práca 2 – 04“, vydané ŠÚ SR za rok 2010.*
- R40** - Uvedie sa celkový počet odpracovaných hodín zamestnancami, a to ako v určenom (ustanovenom) pracovnom čase, tak aj v práci nadčas a v neaktívnej časti pracovnej pohotovosti na pracovisku
- R41** - Uvedie sa počet odpracovaných hodín v práci nadčas v súlade s § 94.
- R42** - Uvedie sa počet hodín neaktívnej časti služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby v súlade s § 95.
- R43**- Uvedie sa počet hodín neaktívnej časti služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby v súlade s § 100.
- R44, R45** - Za sledovaný štvrťrok sa uvedie priemerný evidenčný počet zamestnancov vykonávajúcich štátnu službu podľa § 16 až 18 - bez zamestnancov zaradených mimo činnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 - vo fyzických osobách a prepočítaný na plne zamestnaných.

- R46 - Z riadku R45** sa uvedú zamestnanci, ktorým bol určený osobný plat podľa § 86 (R10).
- R47, R48 -** Za sledovaný štvrťrok sa uvedie priemerný evidenčný počet zamestnancov zaradených mimo činnnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 vo fyzických osobách a prepočítaný na plne zamestnaných (neuvádzajú sa zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých sú vyslaní - § 43 ods.1).
- R49 -** Uvedie sa evidenčný počet zamestnancov vykonávajúcich štátnu službu podľa § 16 až 18 - vrátane zamestnancov zaradených mimo činnnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 - prepočítaný na plne zamestnaných k poslednému dňu sledovaného štvrťroka. (Neuvádzajú sa zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých sú vyslaní - § 43 ods.1).
- R50- Z riadku R49** sa uvedú zamestnanci zaradení mimo činnnej štátnej služby.
- R51- Z riadku R49** sa uvedú zamestnanci, ktorým bol určený osobný plat (R10).
- R63 až R89 – „Pohyb zamestnancov v sledovanom štvrťroku“** - uvedie sa evidenčný počet zamestnancov **vo fyzických osobách.**
- R63 -** Uvedie sa počet zamestnancov vykonávajúcich štátnu službu, ako je uvedené pre R49, k poslednému dňu predchádzajúceho štvrťroka. **Údaje sa musia zhodovať s údajmi vykázanými v predchádzajúcom štvrťroku v odpovedajúcich funkciách zamestnancov.**
- R66 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí nastúpili do zamestnania návratom z výkonu verejných funkcií (napr. z funkcie starostu, poslanca a pod.).
- R67 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí nastúpili do zamestnania priamo, t.j. nástupom zo škôl (prvý nástup do zamestnania i v prípade, ak po ukončení školy boli nezamestnaní).
- R69 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí pribudli v priebehu roka delimitáciou z inej organizácie (uviesť v komentári alebo poznámke názov a IČO organizácie).
- R70-** Uvedú sa zamestnanci, ktorí pribudli opätovným zaradením do štátnej služby po skončení zaradenia mimo činnnej štátnej služby podľa § 43 ods.1 - zamestnanci, ktorým plat poskytovala inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých boli vyslaní.
- R71 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí pribudli preložením z jedného služobného úradu do druhého služobného úradu podľa § 33 a § 34.
- R73 -** Zamestnanci neuvedení v riadku R65 až 72.
- R75-** Uvedú sa zamestnanci, ktorí nastúpili do výkonu verejných funkcií (napr. do funkcie starostu, poslanca a pod.).
- R80 –** Uvedú sa zamestnanci, ktorým skončil štátnozamestnanecký pomer výpoveďou alebo dohodou a ktorým pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru vzniká nárok na odstupné podľa § 53.
- UPOZORNENIE k riadku R80 a 78 – – Ak zamestnancovi vznikol nárok na „odstupné“ a zároveň aj „odchodné“, skončenie pracovného pomeru sa uvedie v riadku R80.**
- R81 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí ubudli v priebehu roka delimitáciou do inej organizácie (uviesť v komentári alebo poznámke názov a IČO organizácie).
- R82 -** Uvedú sa zamestnanci, ktorí ubudli zaradením štátneho zamestnanca mimo činnnej štátnej služby podľa § 43 ods.1 - zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých boli vyslaní.
- R83-** Uvedú sa zamestnanci, ktorí ubudli preložením z jedného služobného úradu do druhého služobného úradu podľa § 33 a § 34.
- R85 -** Zamestnanci neuvedení v riadku R75 až 84.
- R86 -** Uvedie sa evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k poslednému dňu sledovaného štvrťroka.
- R87 - Z riadku R86** sa uvedú zamestnanci v dočasnej štátnej službe podľa § 17 až 18.

R88 - Z riadku R86 sa uvedú zamestnanci zaradení mimo činnnej štátnej služby podľa § 41, § 42, § 43 (neuvádzajú sa zamestnanci, ktorým plat poskytuje inštitúcia alebo orgán EÚ, do ktorých boli vyslaní - § 43 ods.1).

R89 - Z riadku R86 sa uvedú zamestnanci s uzatvoreným pracovným pomerom podľa § 49 ZP, pokiaľ je tento hlavným pracovným pomerom (neuvádza sa ďalší pracovný pomer zamestnanca podľa § 50 ZP).

Pre vykazovanie zamestnancov na kratší pracovný čas platia Metodické vysvetlivky k obsahu Štvrťročného výkazu o práci, „Práca 2 – 04“, vydané ŠÚ SR za rok 2010.

POZNÁMKA k vykazovaniu evidenčného počtu zamestnancov - Ak zamestnanec má uzatvorený ďalší alebo viac pracovných pomerov podľa § 50 ZP na činnosti spočívajúce v prácach rôzneho druhu, zahŕňa sa do evidenčného počtu zamestnancov organizácie vo fyzických osobách iba raz vo funkcii, v ktorej vykonáva „hlavnú pracovnú činnosť“, resp. má dohodnutý najväčší pracovný úväzok (modul 4201. riadok R44, R47, R63 až 89). Do evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na plne zamestnaných (modul 4201. riadok R45 a 46, R48 až 51) sa zahŕňa prepočtom podľa pracovného úväzku v jednotlivých pracovných pomeroch. **Danú skutočnosť je potrebné uviesť v poznámke (nad úväzok a pod.) pre príslušnú funkciu zamestnanca.**

**4202.
modul**

Zamestnanci so zdravotným postihnutím

Z modulu 4201. sa uvedú zamestnanci so zdravotným postihnutím.

Pre vykazovanie zamestnancov so zdravotným postihnutím platia *Metodické vysvetlivky k obsahu Štvrťročného výkazu o práci „Práca 2 – 04“, vydané ŠÚ SR za rok 2010.*

R3 - Pre vykazovanie platí, ako je uvedené v module 4201. pre riadok R40.

R1, R3 - Vypĺňa sa v celých kladných číslach.

R2, R4 - Vypĺňa sa na dve desatinné miesta.

**4203.
modul**

Ostatné náklady a mimorozpočtové zdroje (v EUR)

Vykázané prostriedky v module musia zodpovedať vykázaným prostriedkom v účtovnom výkaze a v Štvrťročnom výkaze o práci „Práca 2 – 04“, predkladanom ŠÚ SR.

Údaje sa vyplňajú na dve desatinné miesta.

S1 - Uvedie sa odstupné vyplatené zamestnancom pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 53 (z modulu 4201. R34ΣS).

S2 - Uvedie sa odchodné vyplatené zamestnancom pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok podľa § 54 (z modulu 4201. R36ΣS).

S3 - Uvedie sa náhrada príjmu poskytnutá zamestnancom pri dočasnej pracovnej neschopnosti podľa zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov¹⁾.

S4 - Uvedie sa prídely na tvorbu sociálneho fondu pre zamestnancov v štátnej službe podľa § 3 zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde¹⁾ (ďalej len „zákon o sociálnom fonde). Do tvorby sa nezahŕňa zostatok z predchádzajúceho roka.

S5 - Uvedú sa príspevky zo sociálneho fondu poskytnuté zamestnancom v štátnej službe podľa § 7 zákona o sociálnom fonde¹⁾ (na zabezpečenie stravovania, dopravu, regeneráciu pracovnej sily, sociálnu výpomoc atď.).

- S6 -** Uvedú sa vyplatené platy a odmeny z mimorozpočtových zdrojov zamestnancom v štátnej službe (sponzorské, granty a podobne). *Tieto platy a odmeny musia byť započítané v skutočne vyplatených platoch v module 4201.*

Vnútro - výkazové väzby

Nedodržanie vnútro výkazových väzieb (varovania) je potrebné zdôvodniť alebo vysvetliť v poznámke v príslušnom stĺpci pre konkrétny ukazovateľ (uviesť číslo riadku), resp. potvrdiť správnosť vykázaných údajov (**maximálny prípustný rozsah pre zadanie poznámky pri elektronickom vyplňovaní formulára výkazu je 50 znakov**).

Modul 4201.

Platí pre všetky vyplnené stĺpce:

$$R3 = R5 \text{ až } R7 + R10 \text{ až } R14 + R25 \text{ až } R27 + R31 \text{ až } R33$$

$$R3 \geq R4$$

$$R7 = R8 + R9$$

$$R14 = R15 \text{ až } R24$$

$$R27 \geq R28 + R29 + R30$$

$$R38 \geq R39$$

$$R45 \geq R46$$

$$R49 \geq R50$$

$$R49 \geq R51$$

Ak je vyplnený R4, musí byť vyplnený R48

Ak je vyplnený R12, musí byť vyplnený R41 a opačne

Ak je vyplnený R13, musí byť vyplnený R42 a opačne

Ak je vyplnený R31, musí byť vyplnený R43 a opačne

Ak je vyplnený R34, musí byť vyplnený R35 a opačne

Ak je vyplnený R36, musí byť vyplnený R37 a opačne

Ak je vyplnený R44, musí byť vyplnený R45

Ak je vyplnený R47, musí byť vyplnený R48

Ak je vyplnený R49, musí byť vyplnený R45 alebo R48

Ak je vyplnený R50, musí byť vyplnený R48

Ak je vyplnený R51, musí byť vyplnený R46

Ak je vyplnený R5 alebo R7 alebo R10 alebo R11, musí byť vyplnený R45 alebo R48

Ak je vyplnený R10, musí byť vyplnený R46

Ak je vyplnený R5 alebo R7 alebo R10 alebo R11, musí byť vyplnený R40 a opačne

R63 = R86 vo výkaze za predchádzajúci štvrt'rok (evidenčný počet zamestnancov k poslednému dňu predchádzajúceho štvrt'roka)

$$R64 = R65 \text{ až } R73$$

$$R74 = R75 \text{ až } R85$$

$$R86 = R63 + R64 - R74$$

$$R86 \geq R87$$

$$R86 \geq R88$$

$$R86 \geq R89$$

$$R45 + R48 \leq R63 + R64$$

$$R45 + R48 \geq R63 - R74$$

$$R65(\text{SUMA MUŽI}) = R75(\text{SUMA MUŽI})$$

$$R65(\text{SUMA ŽENY}) = R75(\text{SUMA ŽENY})$$

Kontroly pre dopočítané položky

Pre kontrolu počtu odpracovaných hodín v riadnom pracovnom čase platí:

$$R56 = \{(R40 - R41 - R42)/(R45 + R48)\}/3 \leq 184 \text{ (hlásenie - vysoký priemerný počet odpracovaných hodín)}$$

Orientačné kontroly – „VAROVANIE“ - nedodržanie kontroly zdôvodniť v poznámke:

Ak je vyplnený R46, musí byť vyplnený R10

$$R86 \geq R49$$

Ak $R86 > R49$, potom $R89 > (R86 - R49)$

Ak $R86 = R49$, potom $R89 = 0$

Orientačné kontroly pre dopočítané položky – „VAROVANIE“

$$R56 = \{(R40 - R41 - R42)/(R45 + R48)\}/3 < 100 \text{ (hlásenie - nízky priemerný počet odpracovaných hodín - zdôvodniť v poznámke - PN a pod.)}$$

Modul 4202.

Platí pre S:

Ak je vyplnený R1, musí byť vyplnený R2

Ak je vyplnený R3, musí byť vyplnený R4 a opačne

Ak je vyplnený R3 alebo R4 musí byť vyplnený R2

Kontroly pre dopočítané položky

Pre kontrolu počtu odpracovaných hodín platí:

$$R6 = R3/R2/3 \leq 184 \text{ (hlásenie - vysoký priemerný počet odpracovaných hodín)}$$

Orientačné kontroly pre dopočítané položky – „VAROVANIE“

$$R6 = R3/R2/3 < 100 \text{ (hlásenie - nízky priemerný počet odpracovaných hodín - zdôvodniť v poznámke - PN a pod.)}$$

Modul 4203.

Platí:

$$\text{Modul 4203. } R1S1 = \text{Modul 4201 } R34 \sum S$$

$$\text{Modul 4203. } R1S2 = \text{Modul 4201 } R36 \sum S$$

Príloha č.1

k metodickým pokynom k výkazu M(MZ SR) 3-04 za rok 2010

ČÍSELNÍK: FUNKCIE ZAMESTNANCOV V ŠTÁTNOZAMESTNANECKOM POMERE

Kód	Funkcia
R_1RE	referent
R_2SRE	samostatný referent
R_3ORE	odborný referent
R_4HRE	hlavný referent
S_5RA	radca
S_6SRA	samostatný radca
S_7ORA	odborný radca
S_8HRA	hlavný radca
T_9STRA	štátny radca
U_HSTRA	hlavný štátny radca
V_GSTRA	generálny štátny radca
Z	politická funkcia (zákonodarca, člen vlády, predstavený v politickej funkcii)

Príloha č.2

k metodickým pokynom k výkazu M(MZ SR) 3-04 za rok 2010

ČÍSELNÍK: POHLAVIE

Kód	Pohlavie
1	muž
2	žena

Vypracoval:

Národné centrum zdravotníckych informácií

Zodpovedný pracovník: Ing. Eva Habalová (č. tel.: 02/57269412); mail: eva.habalova@nczisk.sk)Internetová stránka: www.nczisk.sk